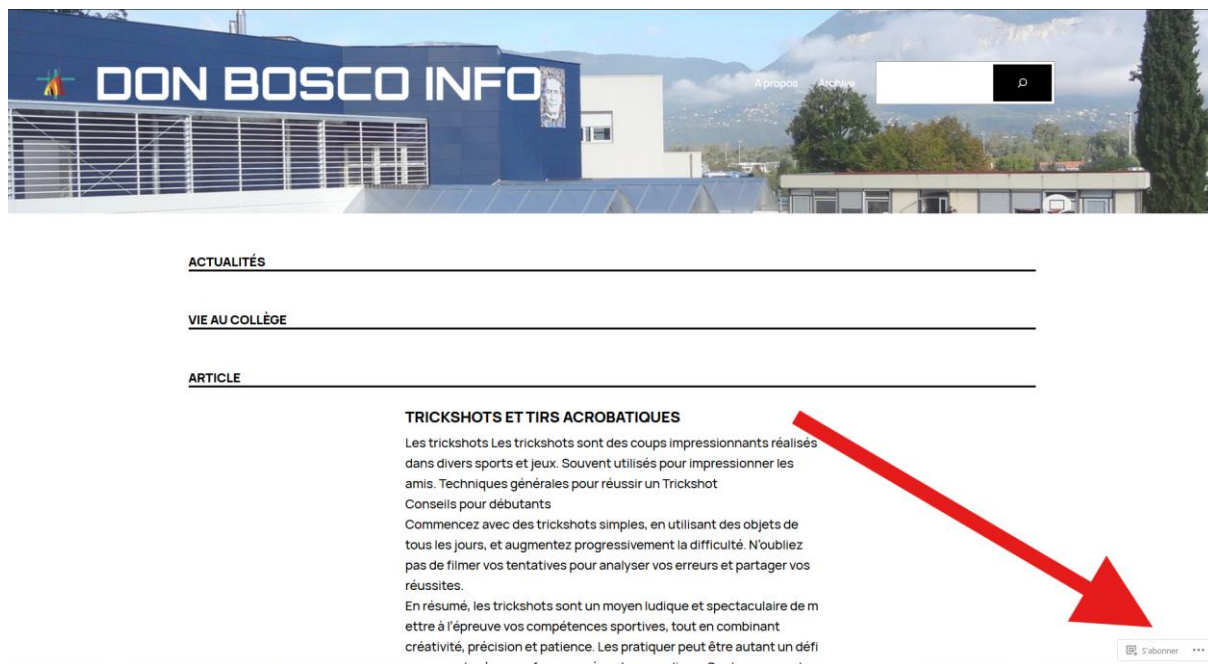


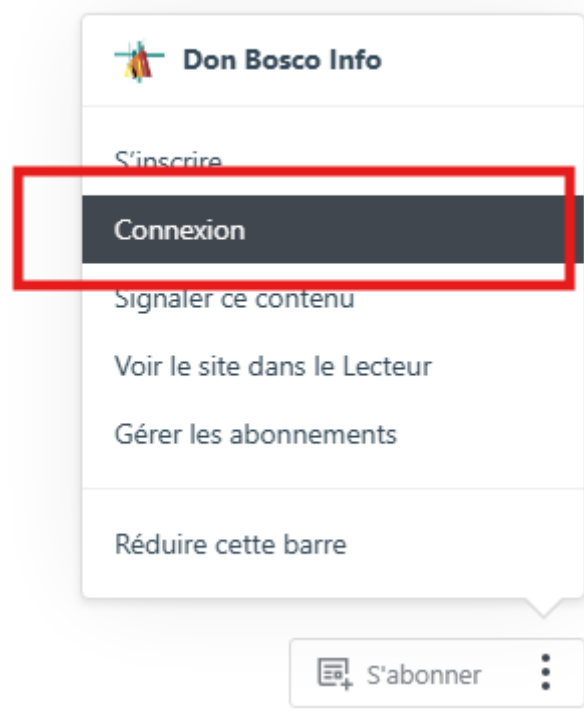
Adresse mail compte journaliste : dbgcompte@hotmail.com

Mot de passe compte journaliste : Dbginfo38@

Pour se connecter au site du don bosco info commencez par descendre sur la page jusqu'à que le bandeau soit là, une fois qu'il est, cliquez sur les 3 points

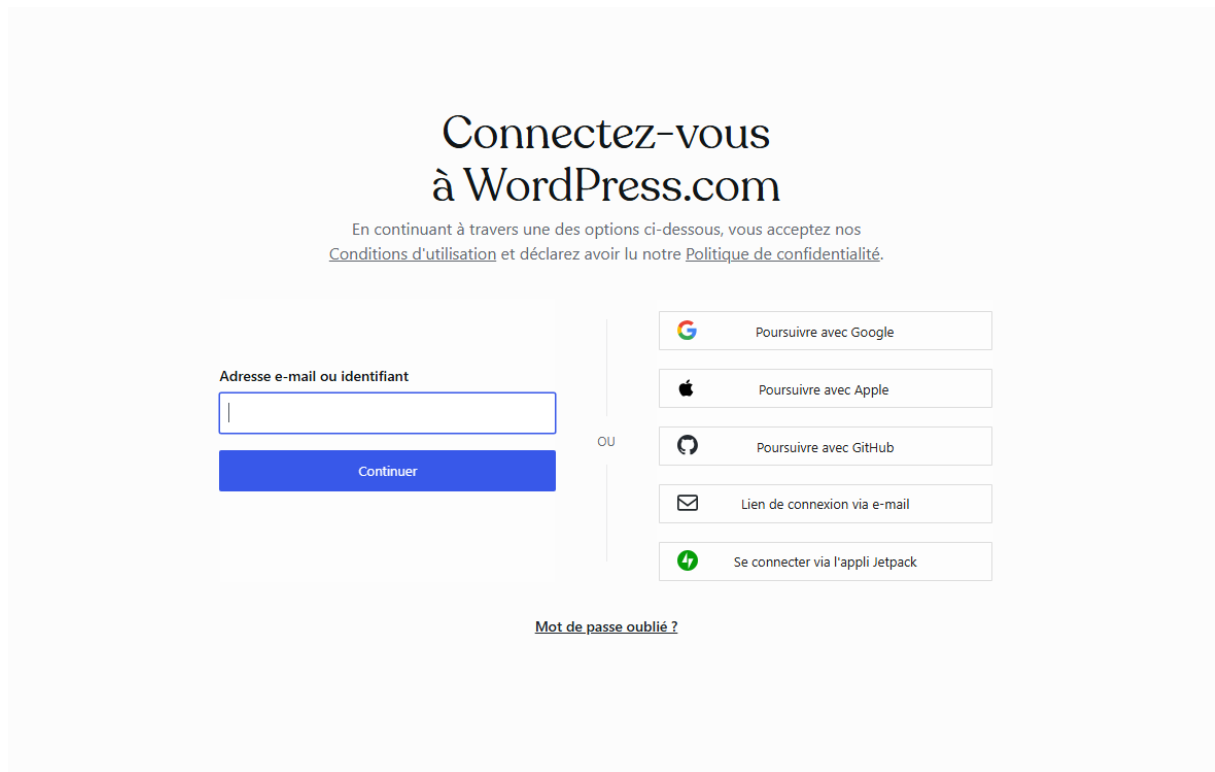


Une fois ouvert cliquez sur connexion



Dans la page de connexion rentrer l'identifiant : dbgcompte

Puis faites continuer



Connectez-vous
à WordPress.com

En continuant à travers une des options ci-dessous, vous acceptez nos [Conditions d'utilisation](#) et déclarez avoir lu notre [Politique de confidentialité](#).

Adresse e-mail ou identifiant

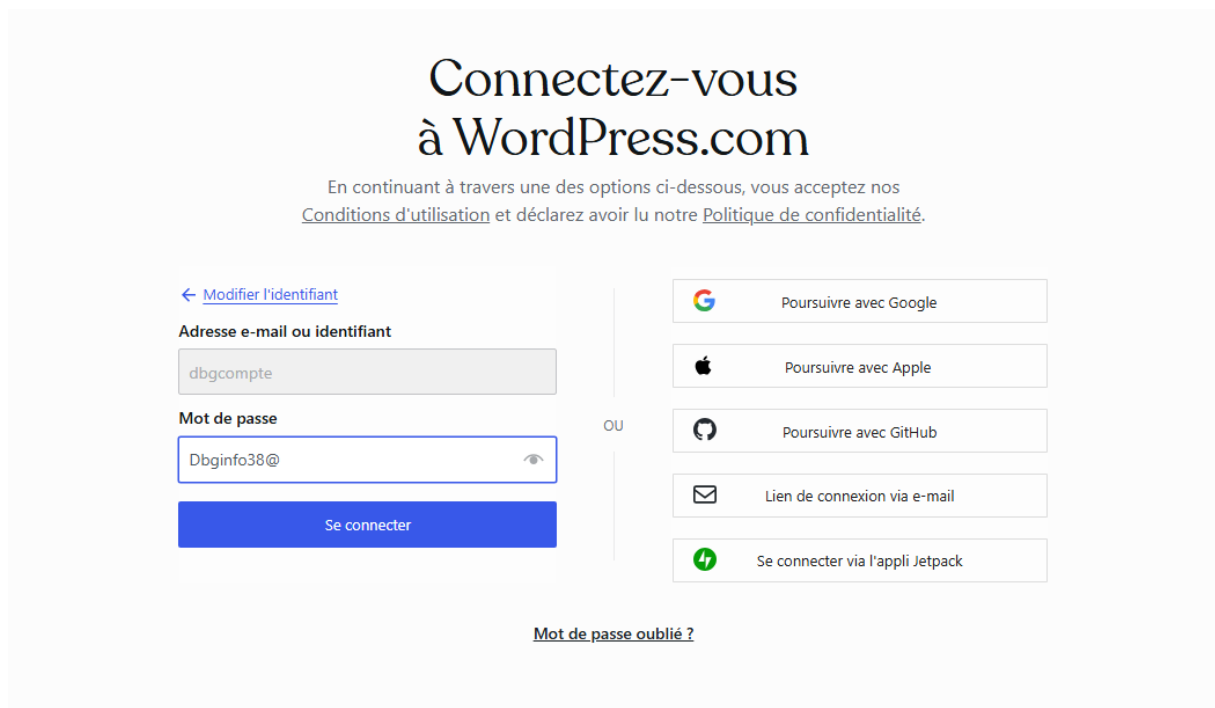
Continuer

OU

-  Poursuivre avec Google
-  Poursuivre avec Apple
-  Poursuivre avec GitHub
-  Lien de connexion via e-mail
-  Se connecter via l'appli Jetpack

[Mot de passe oublié ?](#)

Ensuite rentrez le mot de passe : Dbginfo38@



Connectez-vous
à WordPress.com

En continuant à travers une des options ci-dessous, vous acceptez nos [Conditions d'utilisation](#) et déclarez avoir lu notre [Politique de confidentialité](#).

[← Modifier l'identifiant](#)

Adresse e-mail ou identifiant

Mot de passe

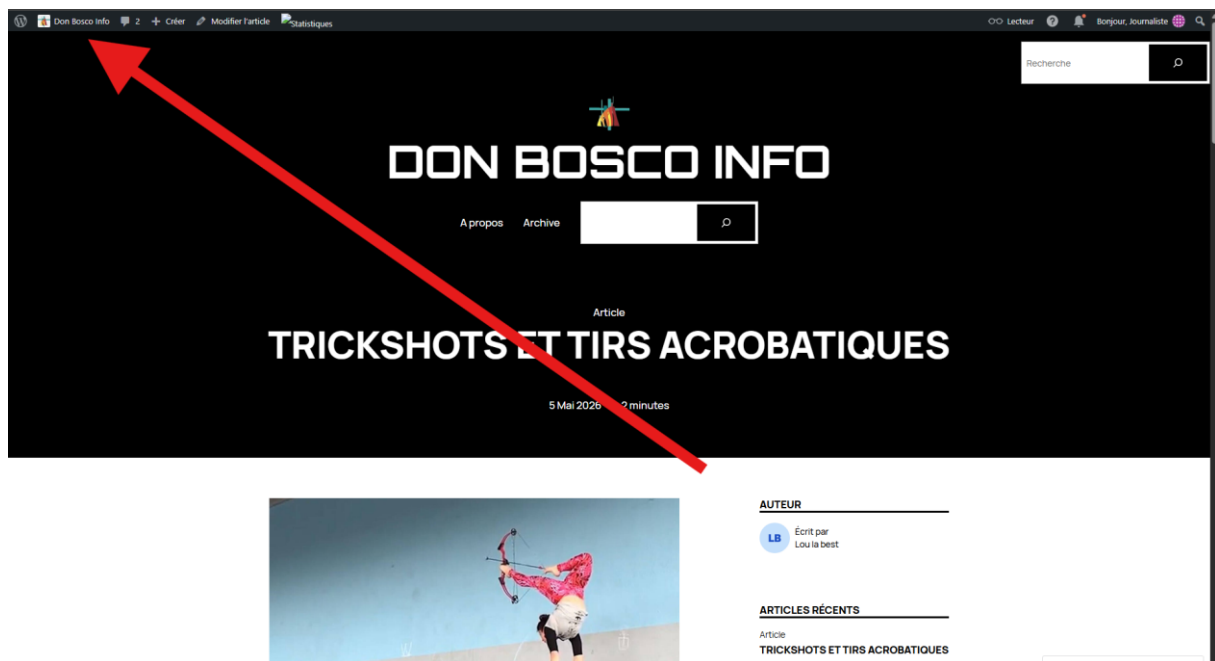
Se connecter

OU

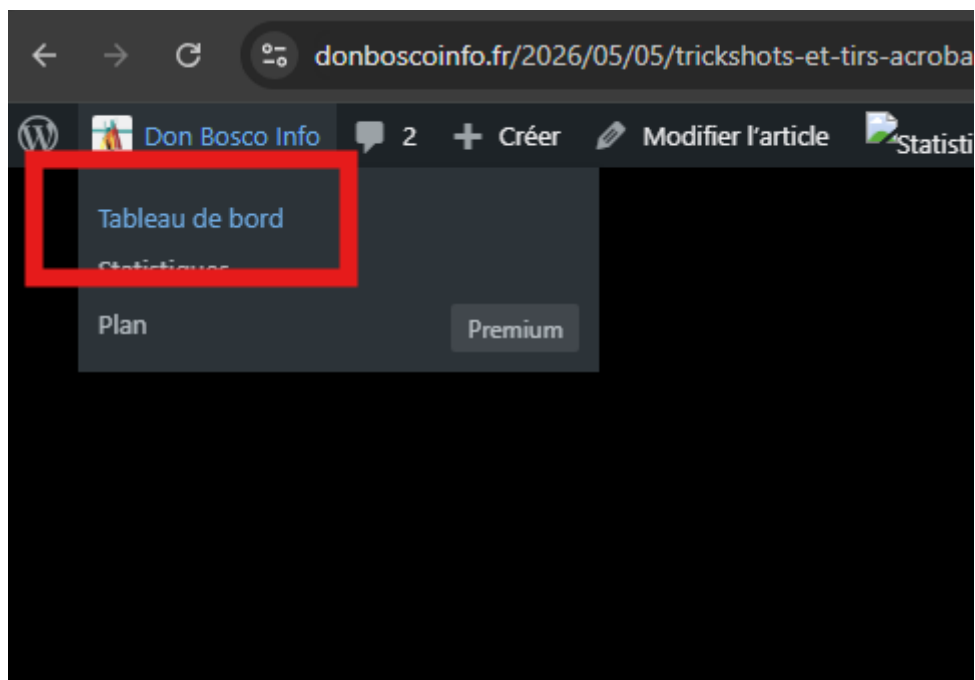
-  Poursuivre avec Google
-  Poursuivre avec Apple
-  Poursuivre avec GitHub
-  Lien de connexion via e-mail
-  Se connecter via l'appli Jetpack

[Mot de passe oublié ?](#)

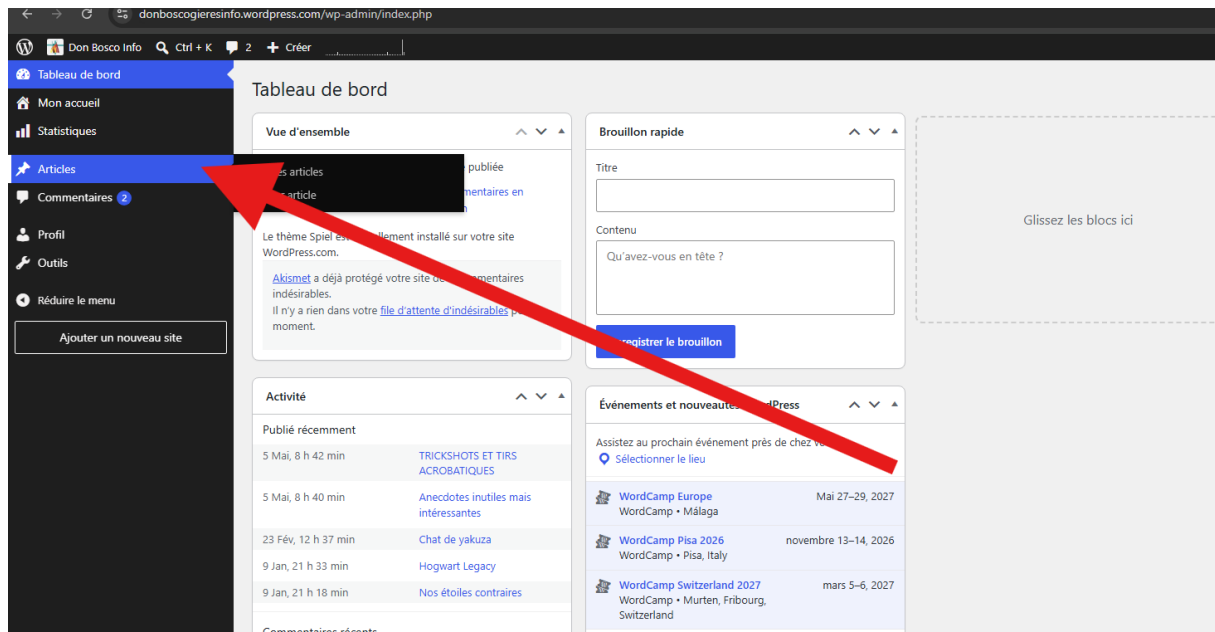
Une fois sur le site rendez-vous sur le logo don bosco info en haut à gauche



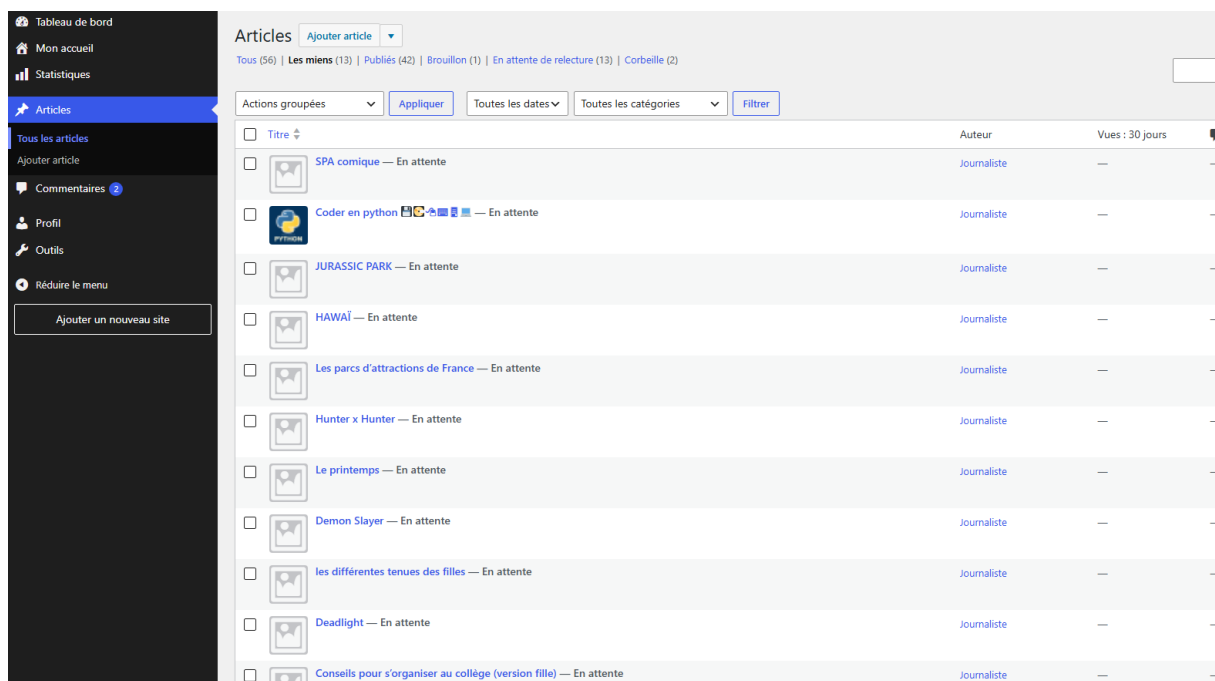
Cliquez sur tableau de bord



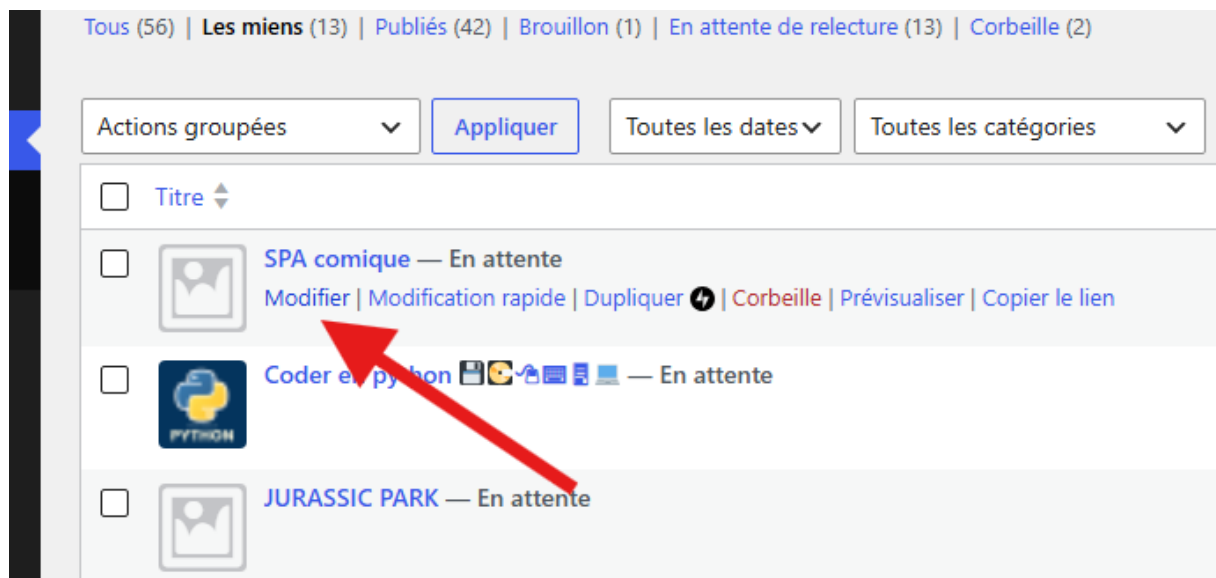
Une fois dans le tableau de bord rendez-vous dans Articles.



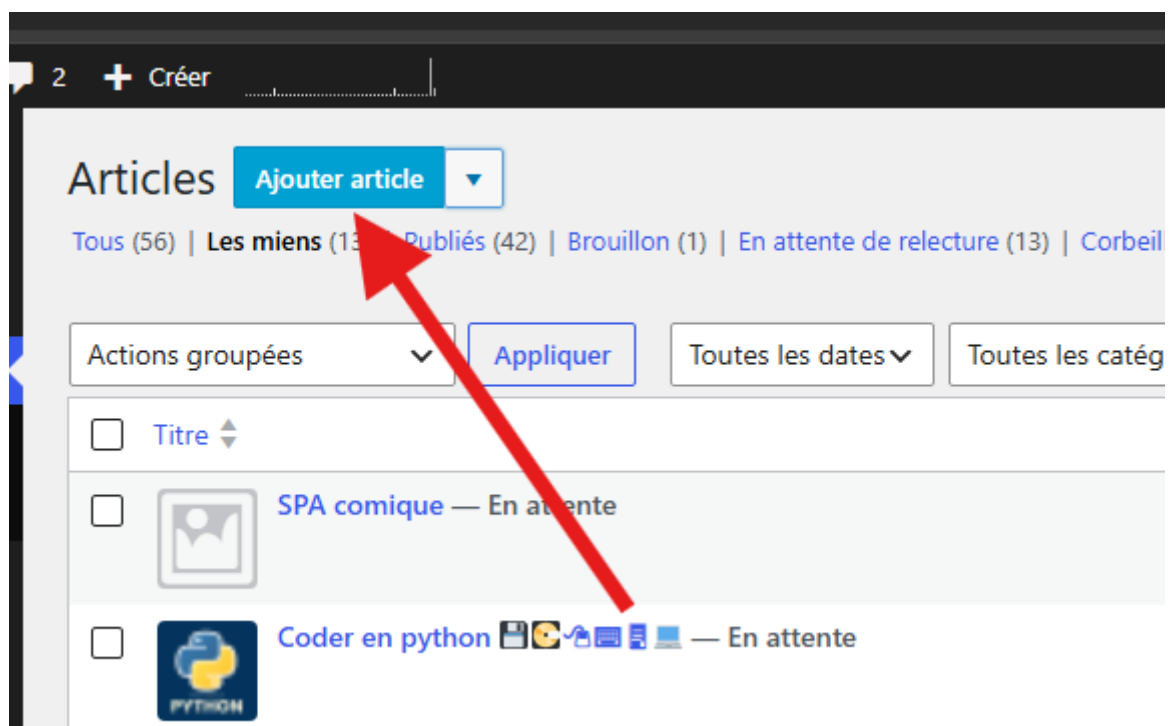
Dans la page article vous voyez tous les articles existants.



Pour modifier un article passez la souris dessus et cliquer sur modifier en dessous



Pour ajouter un nouvel article cliquez sur ajouter article



Une fois dans la page de l'article commencez par écrire le titre de l'article

Ensuite vous pouvez écrire votre article.

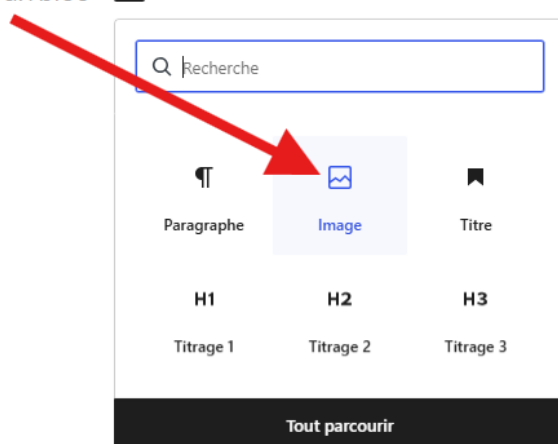


Pour ajouter une image cliquez sur le bouton +



Une fois ouvert cliquez sur image ou rechercher image si cela ne vous est pas proposé

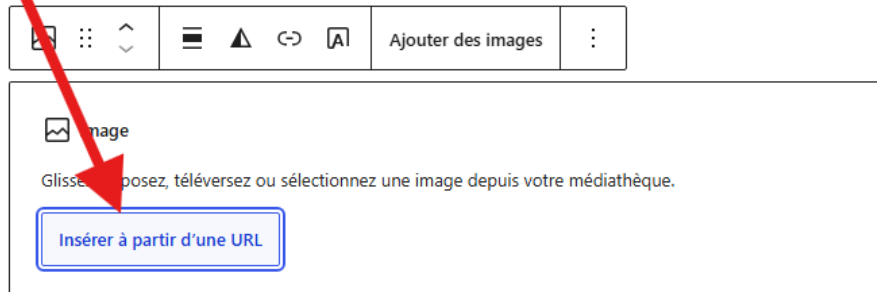
Insérer un bloc 



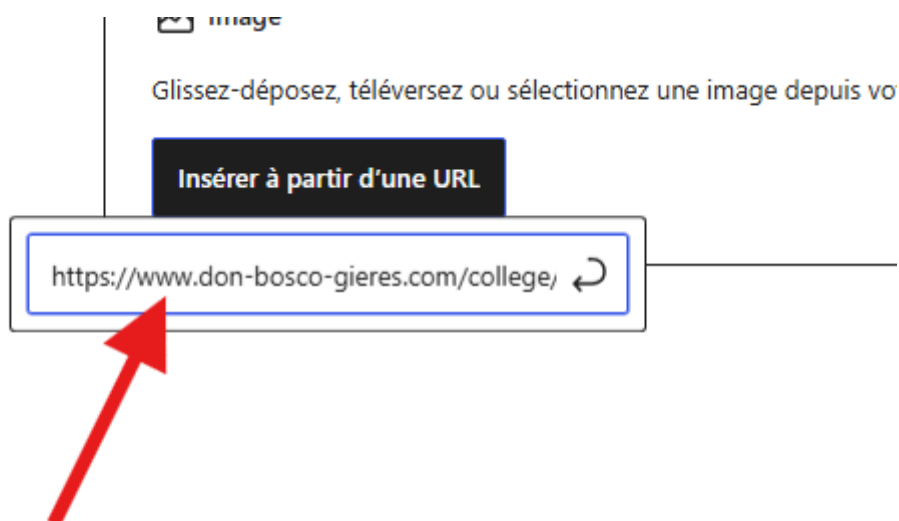
Une fois le bloc ajouté cliquez sur Insérer à partir d'une URL

Titre de l'article

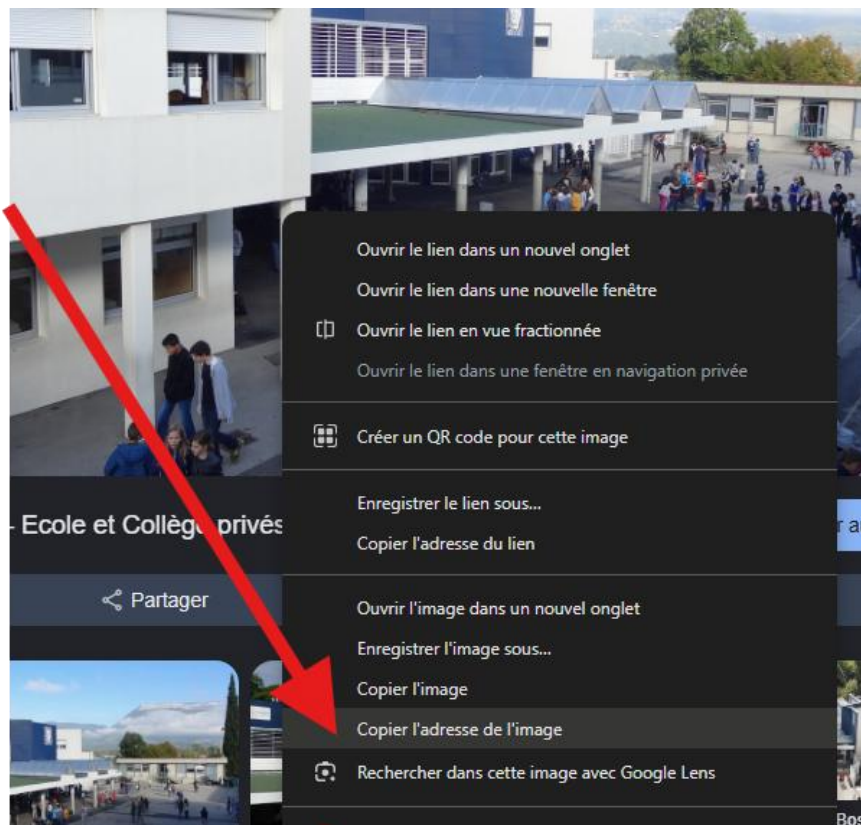
Contenu 1



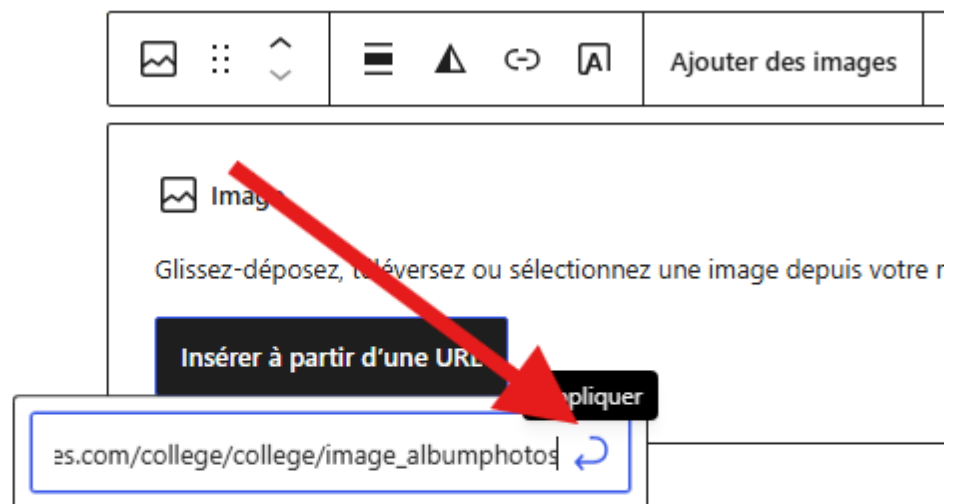
Rentrer l'URL de l'image



(On la trouve en faisant non pas copier l'image mais copier l'adresse de l'image !)



Ensuite allez sur la fleche et cliquer dessus



Pour mettre un texte en gras allez à la ligne qui doit être en gras (dans le cas où toutes les lignes doivent être en gras) sinon sélectionnez l'élément qui doit être en gras et cliquez sur le B.

Titre de l'article

Contenu 1

Texte



Texte ...

Commencez par saisir du texte ou entrez « / » pour insérer un bloc

Pour l'italique c'est la même chose mais cliquez sur le /

Contenu 1

Texte

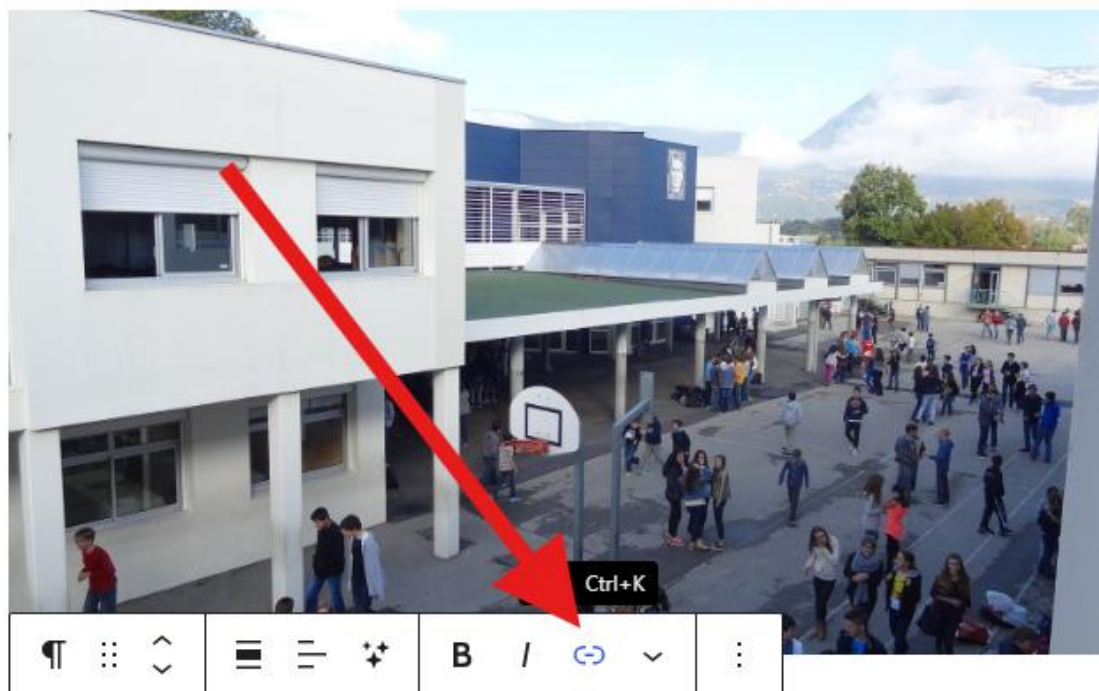


Texte 



Commencez par saisir du texte ou entrez « / » pour insérer un bloc

Pour transformer un texte en lien cliquer sur l'élément ci-dessous



lien: <https://www.google.com/>

Rentrez l'URL du lien

Texte



Texte

Rechercher ou saisir une URL

À propos du Don Bosco Info
/a-propos-du-don-bosco-gieres-info

Page

texte ou entrez « / » pour insérer un bloc

Et enfin faites soumettre

Texte

Soumettre

https://www.google.com/

https://www.google.com/
Appuyer sur entrée pour ajouter ce lien

link

texte ou entrez « / » p

Pour enregistrer votre article cliquez sur Enregistrer le brouillon



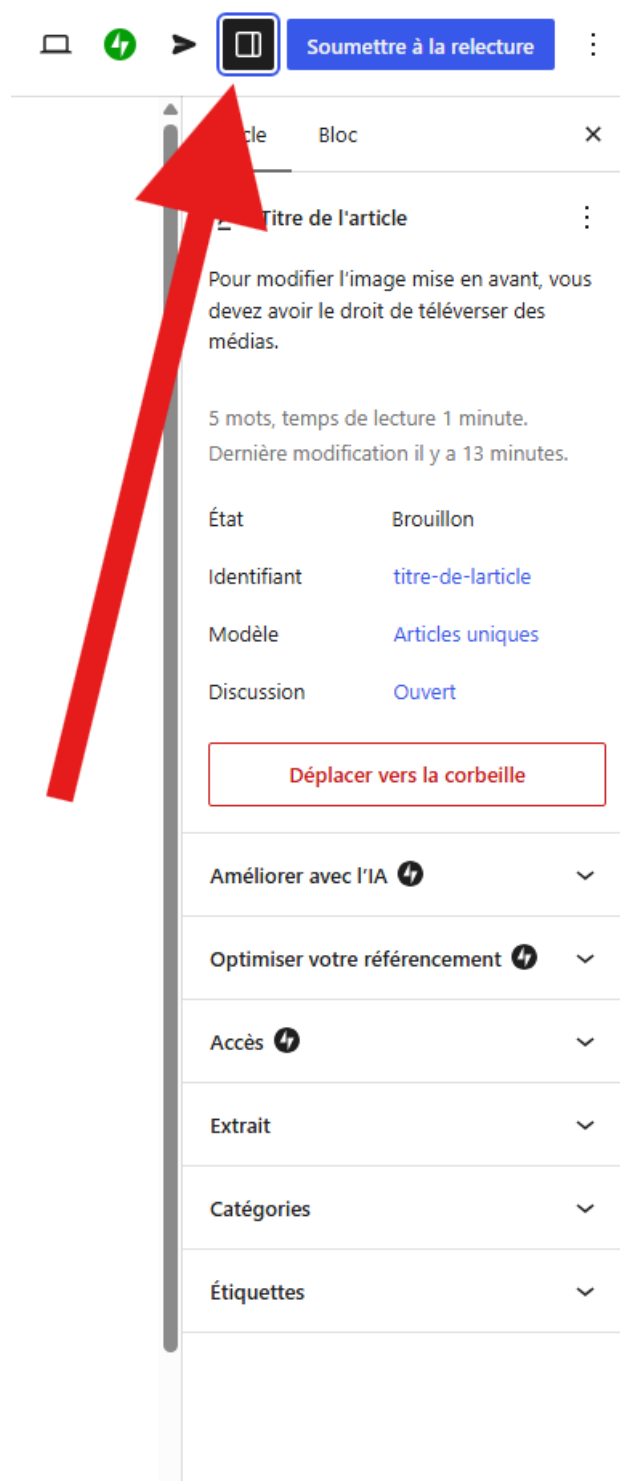
le



oogle.com/

ir du texte ou entrez « / » pour insérer un bloc

Une fois l'article finis avant de le soumettre a la relecture allez dans le bandeau a droite, s'il n'est pas déjà ouvert et sur article cliquez sur le bouton ci-dessous.



The screenshot shows a document editor interface. At the top, there is a toolbar with icons for a laptop, a green lightning bolt, a right arrow, a document icon, and a blue button labeled "Soumettre à la relecture". A red arrow points from the bottom left towards the document icon. Below the toolbar, there is a sidebar on the left with a search bar and a list of items. The main area displays the document content, including a title "Titre de l'article", a description "Pour modifier l'image mise en avant, vous devez avoir le droit de téléverser des médias.", and a status "État Brouillon". There is also a button "Déplacer vers la corbeille" and several expandable sections like "Améliorer avec l'IA", "Optimiser votre référencement", "Accès", "Extrait", "Catégories", and "Étiquettes".

Document icon

Soumettre à la relecture

Titre de l'article

Pour modifier l'image mise en avant, vous devez avoir le droit de téléverser des médias.

5 mots, temps de lecture 1 minute.
Dernière modification il y a 13 minutes.

État Brouillon

Identifiant titre-de-l'article

Modèle Articles uniques

Discussion Ouvert

Déplacer vers la corbeille

Améliorer avec l'IA

Optimiser votre référencement

Accès

Extrait

Catégories

Étiquettes

Ensuite assurez vous d'avoir mis un extrait, si ce n'est pas le cas rendez vous dans extrait

Article

Bloc

X

 Titre de l'article

:

Pour modifier l'image mise en avant, vous devez avoir le droit de téléverser des médias.

5 mots, temps de lecture 1 minute.
Dernière modification il y a 13 minutes.

État

Brouillon

Identifiant

titre-de-l'article

Modèle

Articles uniques

Discussion

Ouvert

Déplacer vers la corbeille

Améliorer avec l'IA 

▼

Optimiser votre référencement 

▼

Ajouter 

▼

Extrait

▼

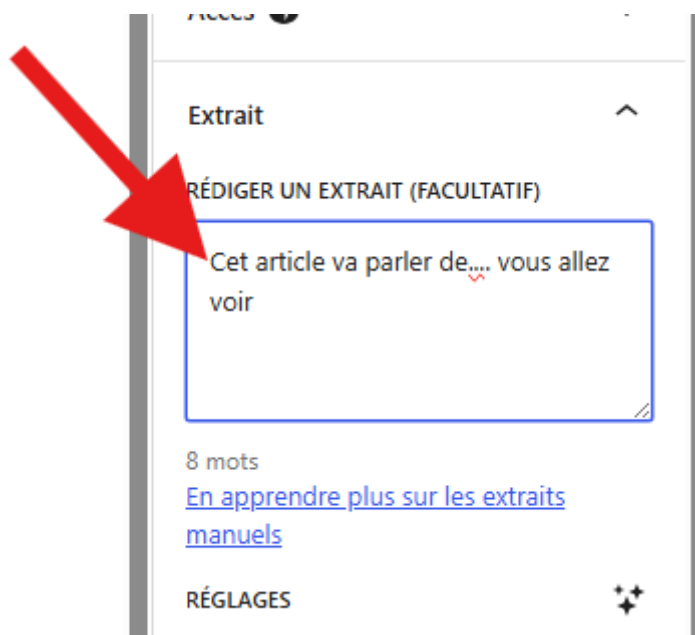
Catégories

▼

Étiquettes

▼

Puis rentrez un court extrait, une phrase d'accroche. C'est le texte qu'on verra en dessous de votre image d'article.



Extrait

RÉDIGER UN EXTRAIT (FACULTATIF)

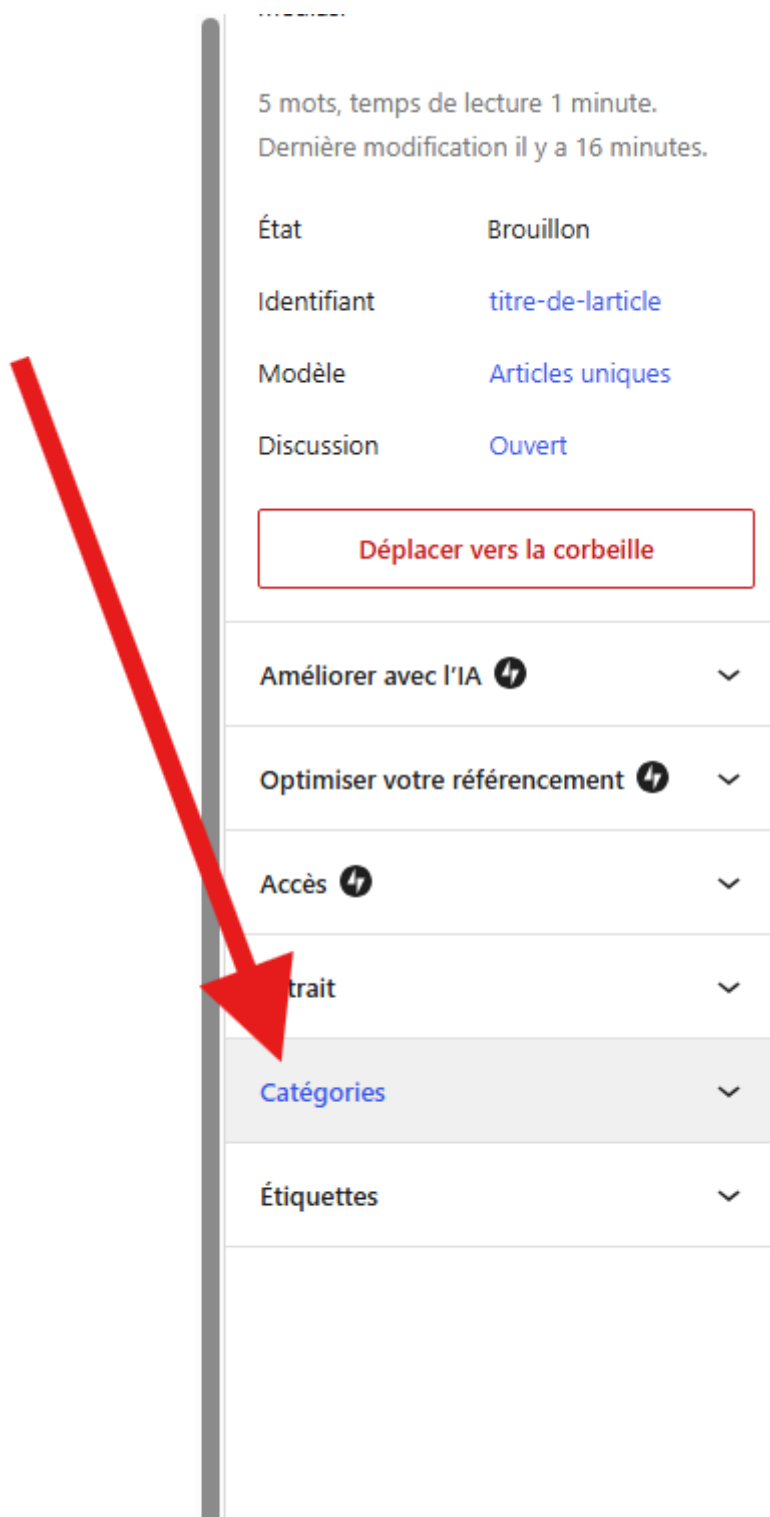
Cet article va parler de... vous allez voir

8 mots

[En apprendre plus sur les extraits manuels](#)

RÉGLAGES

Une fois rentrez allez dans catégories



5 mots, temps de lecture 1 minute.
Dernière modification il y a 16 minutes.

État	Brouillon
Identifiant	titre-de-l'article
Modèle	Articles uniques
Discussion	Ouvert

[Déplacer vers la corbeille](#)

Améliorer avec l'IA ⚡ ▼

Optimiser votre référencement ⚡ ▼

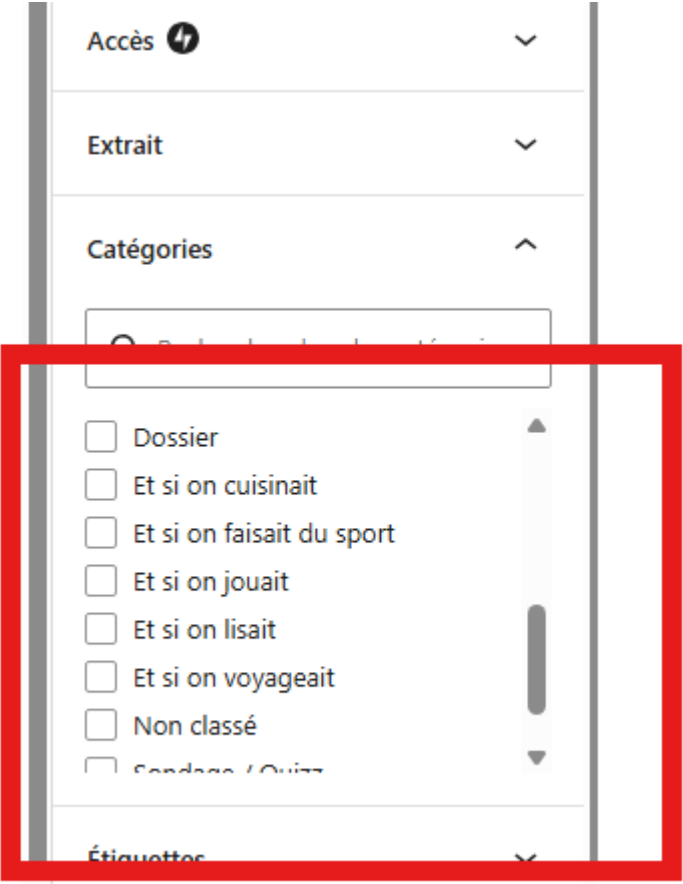
Accès ⚡ ▼

trait ▼

Catégories ▼

Étiquettes ▼

Choisissez la catégorie qui correspond à votre article



Accès ⚡

Extrait

Catégories

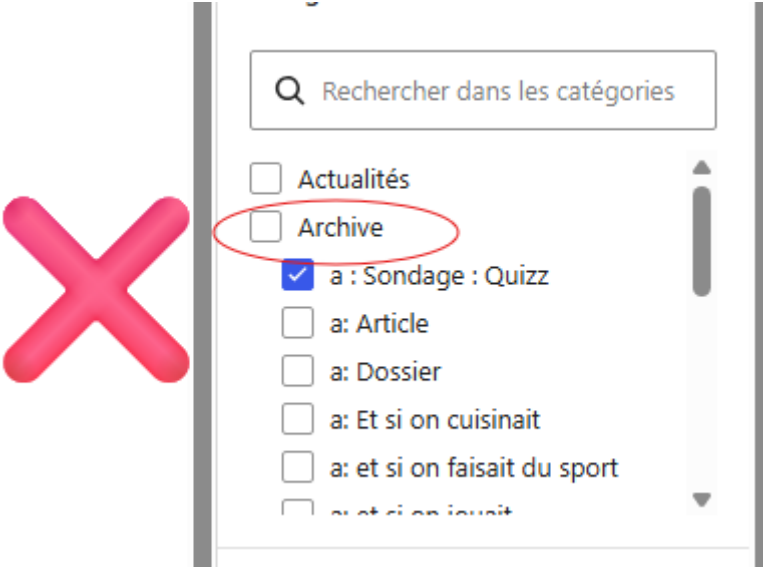
Rechercher dans les catégories

- ☐ Dossier
- ☐ Et si on cuisinait
- ☐ Et si on faisait du sport
- ☐ Et si on jouait
- ☐ Et si on lisait
- ☐ Et si on voyageait
- ☐ Non classé
- ☐ Sondage / Quizz

Étiquettes

Ne choisissait pas de catégories commençant par a :

Ni Archive ou Non classé.



Rechercher dans les catégories

- ☐ Actualités
- ☐ Archive
- ☒ a : Sondage : Quizz
- ☐ a: Article
- ☐ a: Dossier
- ☐ a: Et si on cuisinait
- ☐ a: et si on faisait du sport
- ☐ a: et si on jouait

Enfin une fois tout effectuer et l'article finis, cliquez sur soumettre à la relecture.

Enregistrer le brouillon   ➤  **Soumettre à la relecture**

Article

Bloc

×

des médias.

5 mots, temps de lecture 1 minute.
Dernière modification il y a 19 minutes.

État

Brouillon

Identifiant

[titre-de-l'article](#)

Modèle

[Articles uniques](#)

Discussion

[Ouvert](#)

Déplacer vers la corbeille

Améliorer avec l'IA 

▼

Optimiser votre
référencement 

▼

Accès 

▼

Extrait

▼

Catégories

^

🔍 Rechercher dans les catégories

☐ Et si on cuisinait

☐ Et si on faisait du sport

☐ Et si on jouait

☐ Et si on lisait

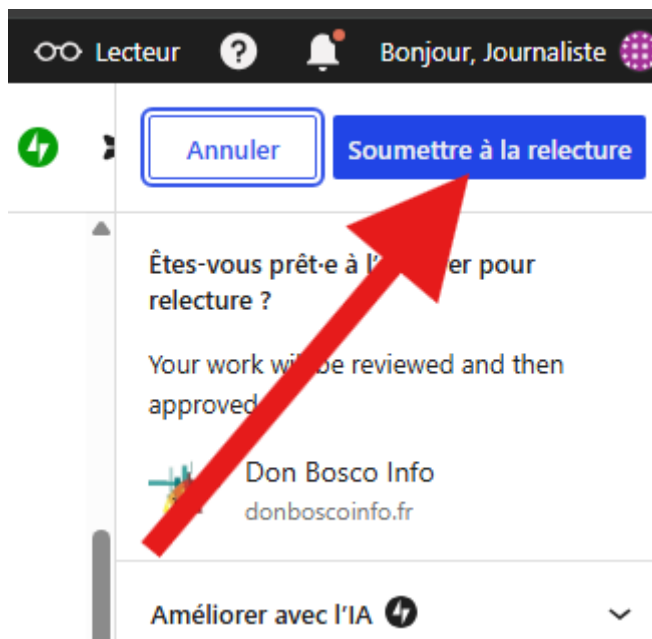
☐ Et si on voyageait

☐ Non classé

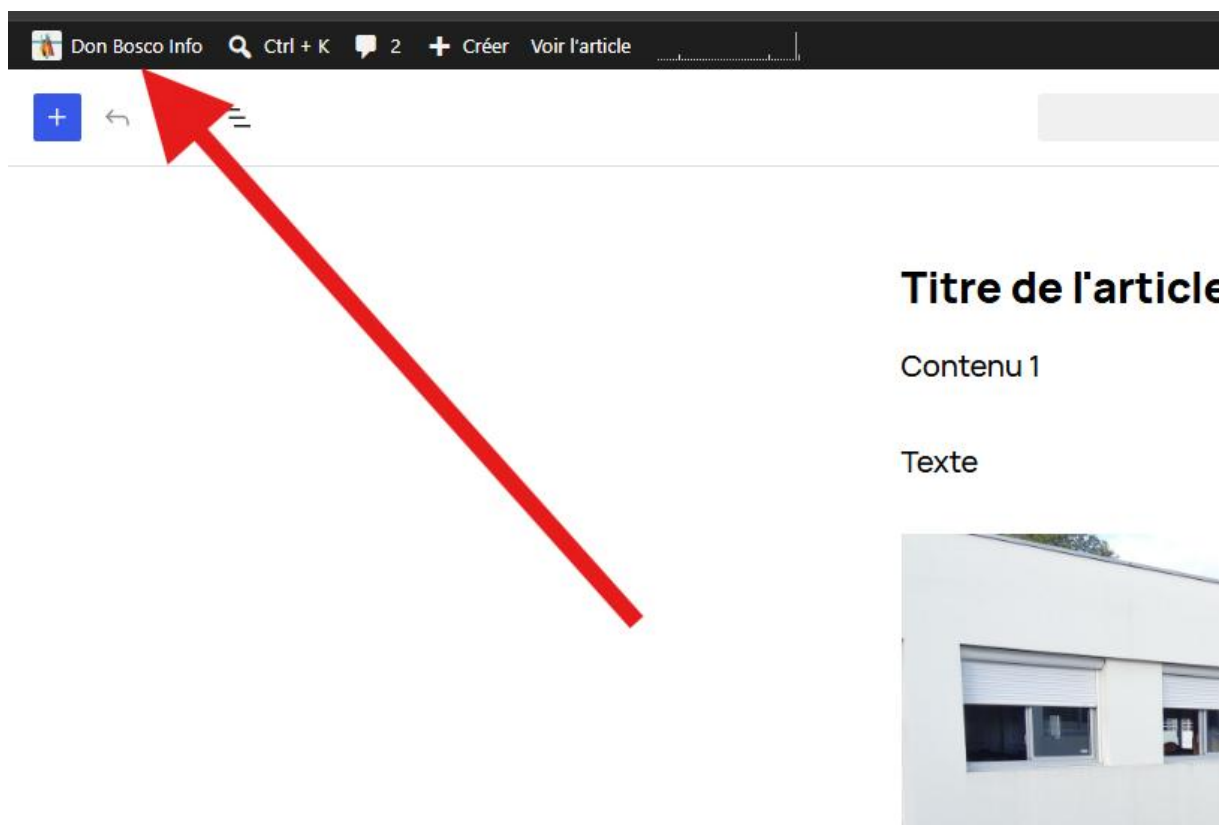
☐ Sondage / Quizz

☒ Vie au collège

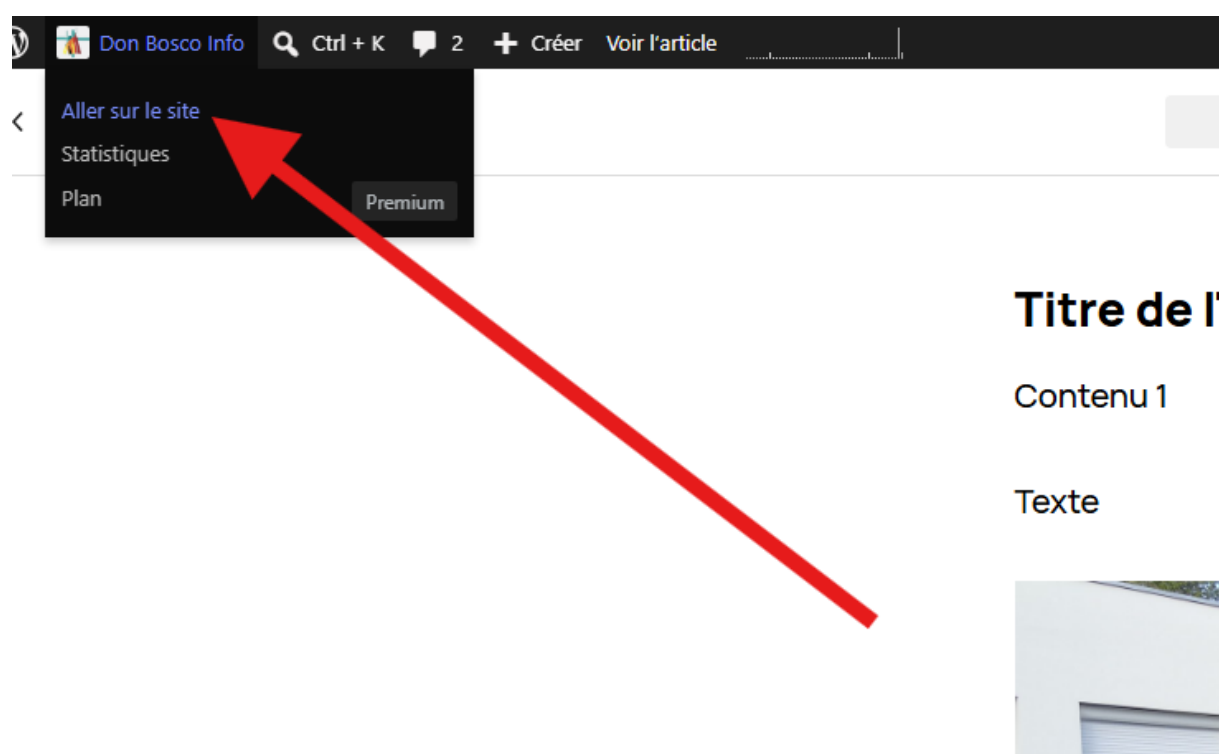
Validez la relecture



Enfin retournez sur le site en allant sur le logo Don bosco info



Et en cliquant sur Allez sur le site



Les règles à respecter pour le compte sont :

Il y a un seul compte pour tout le monde

On ne doit pas modifier le mot de passe, changer le nom d'utilisateur, identifiant, adresse mail.

Si vous avez oublié votre mot de passe redemandez le aux personnes qui gère.

Ne faites pas Mot de passe oublier.

/// Si quelqu'un change quelque le mot de passe ou autre chose, personne ne pourra accéder au site après ///

Si jamais vous êtes sur l'une de ces pages. Retournez immédiatement sur le site

Compte

Définissez votre nom, votre biographie et d'autres informations publiques. [En savoir plus](#)

Infos personnelles

PRÉNOM

NOM

IDENTIFIANT

ADRESSE E-MAIL

☐ Je suis développeur/développeuse
Inscrivez-vous pour obtenir un aperçu des nouvelles fonctionnalités destinées aux développeurs.

Profil Gravatar public

 Votre profil WordPress est lié à Gravatar, ce qui rend votre Gravatar public par défaut. Il peut également apparaître sur d'autres sites qui utilisent Gravatar lorsque vous êtes connecté(e) avec **dbgcompte@hotmail.com**. Gérez vos réglages Gravatar sur votre [profil Gravatar](#).

AVATAR

[Mettre à jour l'avatar](#)

NOM AFFICHÉ

[Sécurité](#) /

Mot de passe

Un mot de passe fort comporte au moins six caractères et utilise des lettres majuscules et minuscules, des chiffres et des symboles tels que ! " ? \$ % ^ &). Si vous ne parvenez pas à trouver un bon mot de passe, utilisez le bouton ci-dessous pour en générer un.

NOUVEAU MOT DE PASSE



Enregistrer

Générer un mot de passe sécurisé

Pour la gestion du site :

Le compte administrateur est le suivant :

Adresse mail :

dbgi.owner@hotmail.com

Mot de passe :

36vsLuD8

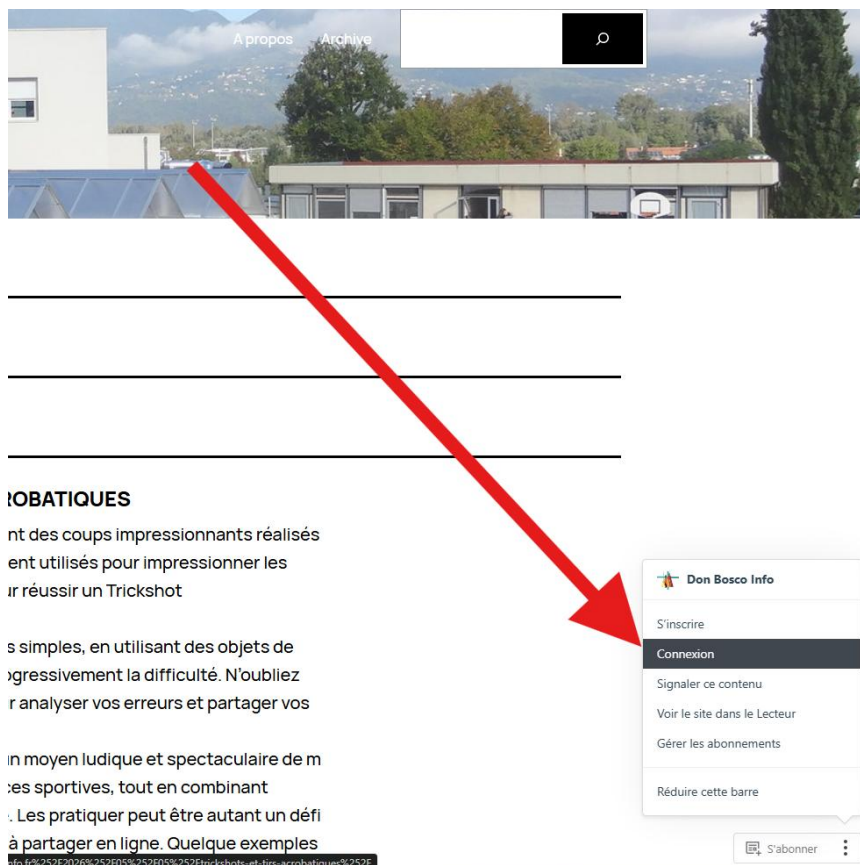
La propriété du site a été transférer à ce compte

Il faut penser à renouveler l'abonnement Wordpress ainsi que le domaine :
donboscoinfo.fr (le plus important car après la date on perd le nom)

L'abonnement expire le 25 novembre 2026

Le domaine expire lui le 22 novembre 2026

Pour renouveler les abonnements rendez-vous sur le site.



The screenshot shows the top of the Don Bosco Info website. The header features a navigation menu with 'A propos' and 'Archive' links. Below the header is a large image of a building. A red arrow points from the 'Connexion' button in the sidebar to the 'Connexion' button in the sidebar. The sidebar also contains links for 'S'inscrire', 'Signaler ce contenu', 'Voir le site dans le Lecteur', 'Gérer les abonnements', and 'Réduire cette barre'. At the bottom right, there is a 'S'abonner' button.

OBATIKUES

nt des coups impressionnants réalisés
ent utilisés pour impressionner les
rr réussir un Trickshot

s simples, en utilisant des objets de
xgressivement la difficulté. N'oubliez
r analyser vos erreurs et partager vos

in moyen ludique et spectaculaire de m
es sportives, tout en combinant
Les pratiquer peut être autant un défi
à partager en ligne. Quelques exemples

Don Bosco Info

S'inscrire

Connexion

Signaler ce contenu

Voir le site dans le Lecteur

Gérer les abonnements

Réduire cette barre

S'abonner

Connectez-vous avec le compte Administrateur

Connectez-vous à WordPress.com

En continuant à travers une des options ci-dessous, vous acceptez nos [Conditions d'utilisation](#) et déclarez avoir lu notre [Politique de confidentialité](#).

[← Changer l'adresse e-mail](#)

Adresse e-mail ou identifiant

dbgi.owner@hotmail.com

Mot de passe

.....

Se connecter

OU

Poursuivre avec Google

Poursuivre avec Apple

Poursuivre avec GitHub

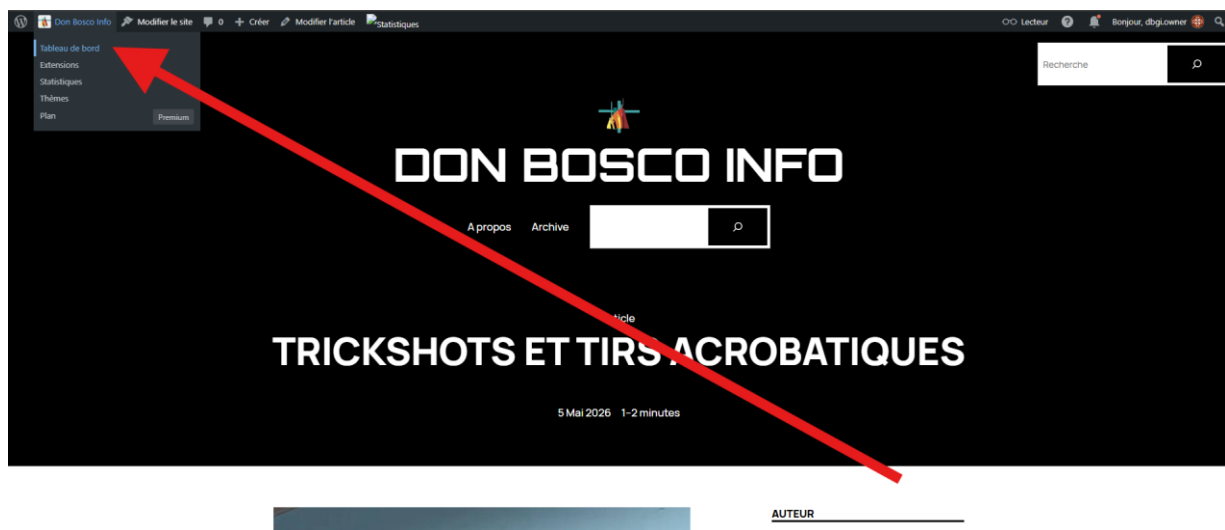
Dernière utilisation

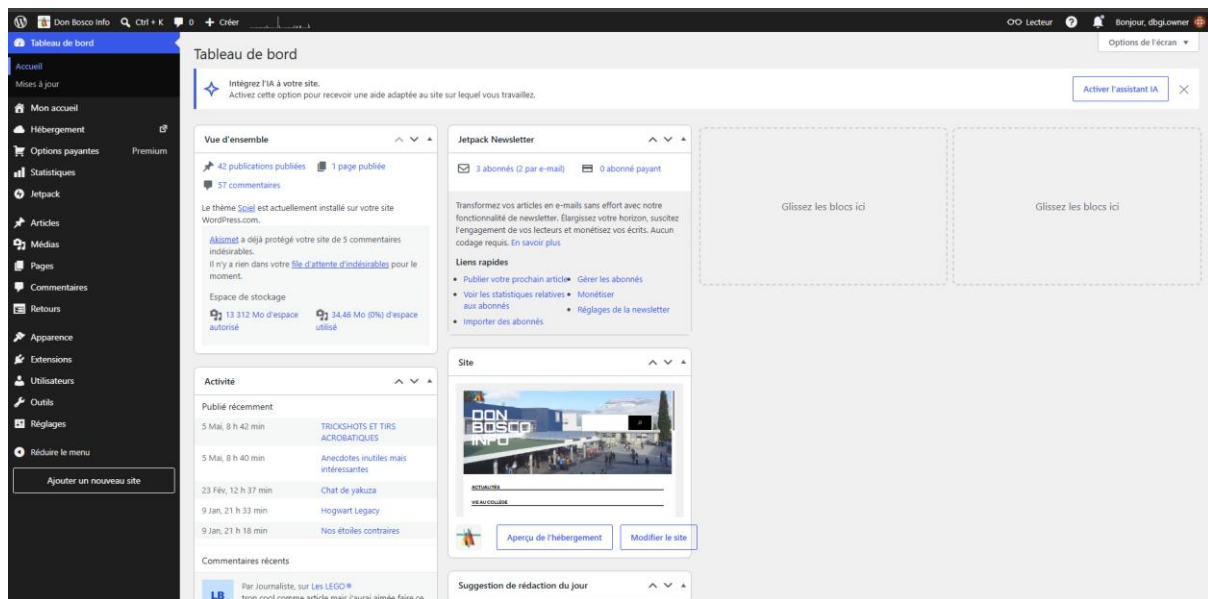
Lien de connexion via e-mail

Se connecter via l'appli Jetpack

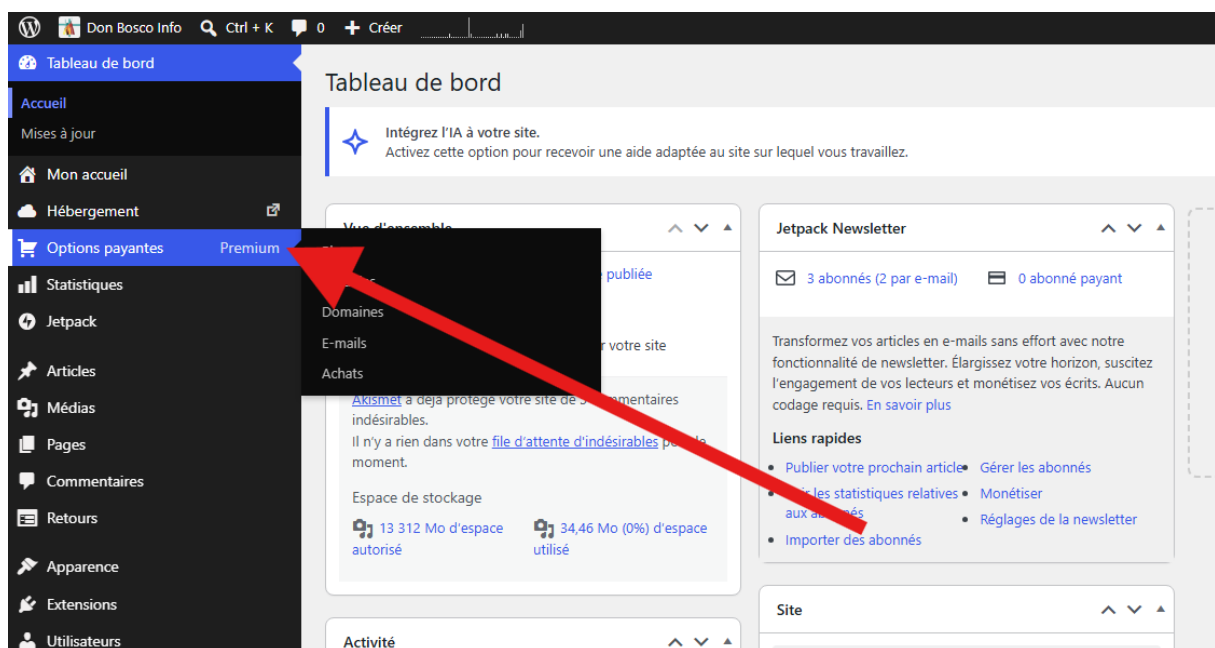
[Mot de passe oublié ?](#)

Une fois connecter rendez-vous sur le tableau de bord





Une fois sur le tableau de bord allez dans les options payantes



Ici vous verrez le plan choisis, cliquez sur gérez votre plan

Plans
Découvrez et comparez les fonctionnalités disponibles pour chaque plan WordPress.

Mon plan **Plans**

Vous disposez de 32.00 à en [crédits de mise à niveau](#) sur votre plan actuel. Ce crédit sera appliqué au tarif ci-dessous lors de votre validation de commande si vous effectuez une mise à niveau aujourd'hui !

Payer annuellement

Plan actuel

Premium

Améliorez la personnalisation de votre site grâce à des options de design premium.

8   ~~18  ~~
par mois

[Gérer votre plan](#)

Renouvellement automatique à 8   par mois.
Facturé tous les 12 mois.

13 Go d'espace de stockage

Nombre illimité de pages, de publications, d'utilisateurs et de visiteurs

Expérience de navigation sans publicité pour vos visiteurs

Tout ce que vous souhaitez

Meilleure offre

Business

D bloquez des outils professionnels, une assistance prioritaire et le pouvoir des développeurs avec des tarifs prévisibles.

25   ~~40  ~~
par mois

[Choisir](#)

Renouvellement automatique à 36   par mois.
Facturé tous les 12 mois.

50 Go de stockage

Nombre illimité de pages, de publications, d'utilisateurs et de visiteurs

Expérience de navigation sans publicité pour vos visiteurs

Tout ce que vous souhaitez

Commerce

Développez votre boutique en ligne avec des extensions optimisées pour le commerce.

45   ~~70  ~~
par mois

[Choisir](#)

Renouvellement automatique à 65   par mois.
Facturé tous les 12 mois.

50 Go de stockage

Nombre illimité de pages, de publications, d'utilisateurs et de visiteurs

Expérience de navigation sans publicité pour vos visiteurs

Tout ce que vous souhaitez

Entreprise

Bénéficiez de performances et d'une sécurité imbattables et sur mesure.

[En savoir plus](#)

Cliquez sur renouveler maintenant

Achats

[← Achats](#) [Réglages des achats](#)

WordPress.com Premium expirera et sera supprimé de votre site dans 3 mois. Veuillez activer le renouvellement automatique pour ne pas perdre l'accès à vos fonctionnalités payantes !

[Activer le renouvellement automatique](#)

Plan WordPress.com Premium

Inclus avec votre achat

- ✓ Designs personnalisés pour votre site Web
- ✓ 13 GB of storage
- ✓ Une expérience sans publicité pour vos visiteurs
- ✓ Plugins and themes to extend your site
- ✓ Advanced design tools and custom CSS
- ✓ Accès prioritaire à l'assistance
- ✓ Earn money from ads on your site
- ✓ Detailed visitor stats and insights

[Fonctionnalités du plan](#)

Titulaire	Tarif de renouvellement	Renouvellement de l'abonnement	Moyen de paiement
dbgi.owner	96 � / année hors taxe	Le renouvellement automatique est DÉSACTIVÉ Expire le 25 novembre 2026	Aucun

[Renouveler maintenant](#)

[Modifier le plan](#)

[Ajouter un moyen de paiement](#)

Une fois dans la validation de commande, ne validez pas tout de suite, faites retour

is.com < [Retour](#) [Besoin d'aide ?](#)

Valider la commande

✓ Votre commande
Site : donbosco.fr
Compte : dbglon@hotmail.com

WordPress.com Premium
Renouvellement du plan: 96 € par an
[Retirer du Panier](#)

8 €/mois

1 Saisissez vos données de facturation.
En communiquant vos informations de facturation, vous nous aidez à lutter contre la fraude.

Pays: Code postal:

☐ Ajouter les détails de la TVA

[Poursuivre vers le paiement](#)

2 Choisissez un moyen de paiement.

[Avez-vous un code promo ?](#)

Votre paiement sera traité par Automattic Inc.
60 29th Street #343 - San Francisco, CA 94110 - United States of America

☒ Remboursement sous 14 jours ☐ Paiement SSL sécurisé

L'extrait
✓ WordPress.com Premium 96 €

Sous-total
Taxe : à calculer 96 €

Total 96 €

[Continuer](#)

🔒 Paiement SSL sécurisé - Chiffrement 256 bits
🔄 Remboursement garanti pendant 14 jours.

En procédant à l'achat, vous acceptez les [conditions d'utilisation](#) et la [politique de confidentialité](#).
[Voir les détails de facturation et de renouvellement](#)

Ainsi que enregistrer le panier

de facturation.

ons de facturation,

Cod

[Vider le panier](#)

Enregistrer votre panier pour plus tard ?

[Enregistrer le panier](#)

🔒 Paiement SSL séc
🔄 Remboursemer

En procédant à l'achat,
[d'utilisation](#) et la [politique](#)
[Voir les détails de factu](#)

De retour sur le tableau de bord allez dans Domaines

Achats

← Achats Régler les achats

WordPress.com Premium expirera et sera supprimé de votre site dans 3 mois. Veuillez activer le renouvellement automatique pour ne pas perdre l'accès à vos fonctionnalités payantes !

[Activer le renouvellement automatique](#)

Plan WordPress.com Premium

Inclus avec votre achat

- ✓ Designs personnalisés pour votre site Web
- ✓ 100 GB of storage
- ✓ Une expérience sans publicité pour vos visiteurs
- ✓ Plugins and themes extend your site
- ✓ Advanced design tools and custom CSS
- ✓ Accès prioritaire à l'assistance
- ✓ Earn money from ads on your site
- ✓ Detailed visitor stats and insights

Fonctionnalités du plan

Titulaire	Tarif de renouvellement	Renouvellement automatique	Moyen de paiement
dbglowner	96 € / année hors taxe	Le renouvellement automatique est DÉSACTIVÉ Expire le 25 novembre 2026	Aucun

[Renouveler maintenant](#)

Cliquez sur donboscoinfo.fr

Domaines [Ajouter un nom de domaine](#)

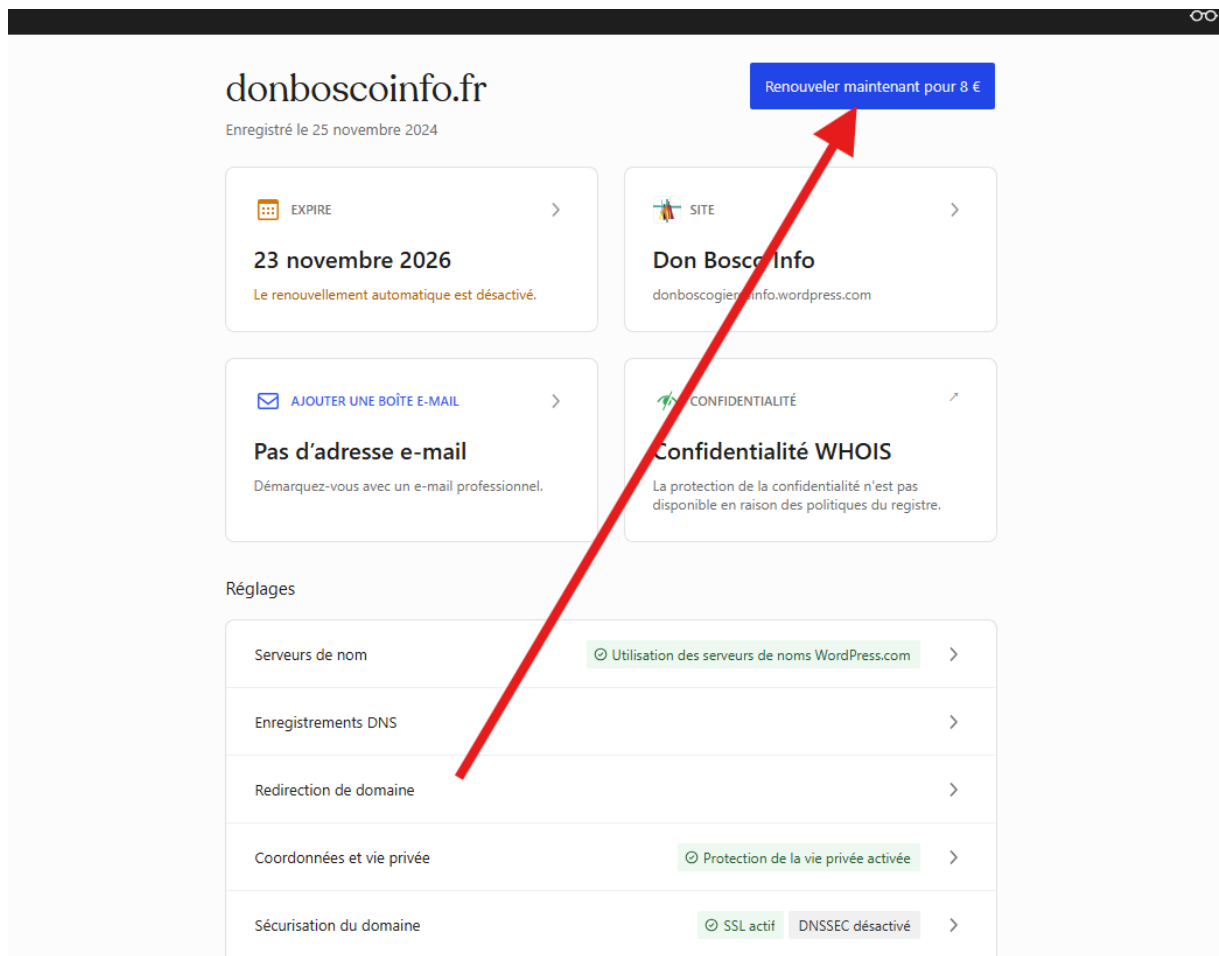
Adresse principale du site
L'adresse principale actuelle de ce site est : **donboscoinfo.fr**. Il s'agit de l'adresse que verront vos visiteurs lorsqu'ils navigueront sur votre site. [En savoir plus](#)
[Modifier l'adresse principale du site](#)

Recherche

NOM DE DOMAINE	SSL	PAVÉ JUSQU'AU	STATUT	ACTIONS
☐ donboscoinfo.wordpress.com Adresse du site incluse	SSL actif	Gratuit pour toujours	Actif	⋮
☐ donboscoinfo.fr Adresse principale	SSL actif	November 22, 2026 Activer le renouvellement automatique	Actif	Renouveler Voir les réglages ⋮

2 items

Cliquez sur renouveler maintenant pour 8€



The screenshot shows the domain management interface for donboscoinfo.fr. At the top right, a blue button labeled "Renouveler maintenant pour 8 €" is highlighted by a red arrow. The page displays several management options in a grid:

- EXPIRE**: 23 novembre 2026. Le renouvellement automatique est désactivé.
- SITE**: Don Bosco Info, donboscoinfo.wordpress.com.
- AJOUTER UNE BOÎTE E-MAIL**: Pas d'adresse e-mail. Démarquez-vous avec un e-mail professionnel.
- CONFIDENTIALITÉ**: Confidentialité WHOIS. La protection de la confidentialité n'est pas disponible en raison des politiques du registre.

Below these is a "Réglages" (Settings) section with a list of options:

- Serveurs de nom: Utilisation des serveurs de noms WordPress.com
- Enregistrements DNS
- Redirection de domaine
- Coordonnées et vie privée: Protection de la vie privée activée
- Sécurisation du domaine: SSL actif, DNSSEC désactivé

Une fois fait vérifiez qu'il y a le plan et le domaine dans la commande

Si c'est bien le cas vous pouvez poursuivre le paiement.

Valider la commande

✓ Votre commande

Site : donboscoinfo.fr
Compte : dbgj.owner@hotmail.com

WordPress.com Premium 8 €/mois

Renouvellement du plan: 96 € par an
[Retirer du Panier](#)

donboscoinfo.fr 8 €

Renouvellement Enregistrement de domaine .fr: Facturation annuelle

Un an 8 € ▼

Renouvellement automatique à 8 €/an.

[Retirer du Panier](#)

① Saisissez vos données de facturation.

En communiquant vos informations de facturation, vous nous aidez à lutter contre la fraude.

Pays

France ▼

Code postal

☐ Ajouter les détails de la TVA

[Poursuivre vers le paiement](#)

② Choisissez un moyen de paiement.

L'extrait

✓ WordPress.com Premium 96 €
✓ donboscoinfo.fr 8 €

Sous-total 104 €
Taxe : à calculer

Total 104 €

[Continuer](#)

🔒 Paiement SSL sécurisé · Chiffrement 256 bits

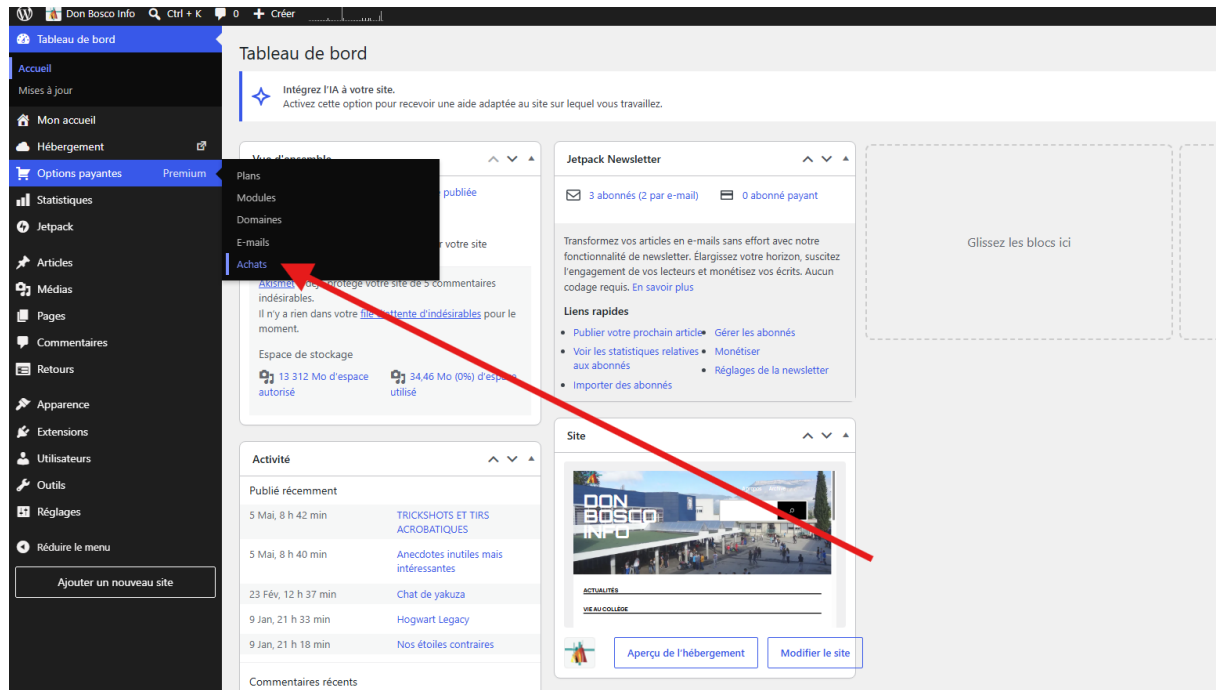
↺ Remboursement garanti 14 jours pour
WordPress.com Premium

En procédant à l'achat, vous acceptez les [conditions d'utilisation](#) et la [politique de confidentialité](#).
[Voir les détails de facturation et de renouvellement](#)

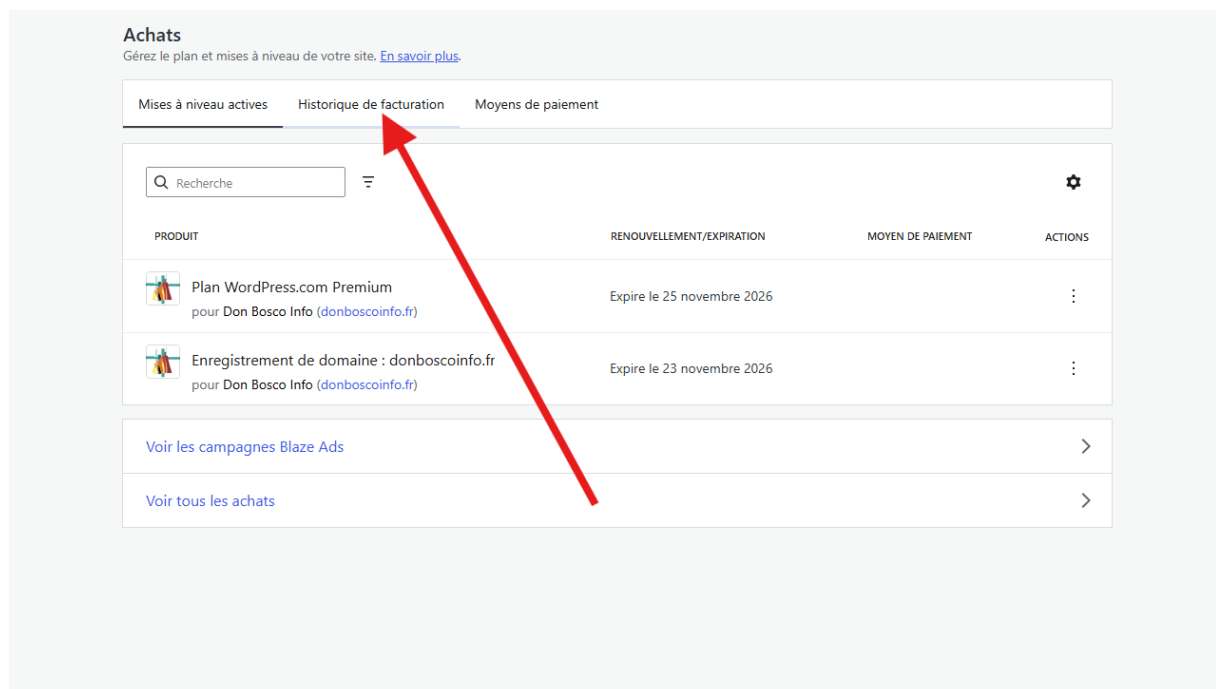
Une fois le paiement effectué vous pouvez retourner sur le tableau de bord.

Pour trouver une facture ou supprimer le moyen de paiement

Allez dans Option payantes et Achats



Dans historique de facturation vous retrouverez les factures téléchargeables.



Dans moyen de paiement vous trouverez le moyen de paiement utiliser.

Achats
Gérez le plan et mises à niveau de votre site. [En savoir plus.](#)

Mises à niveau actives Historique de facturation Moyens de paiement

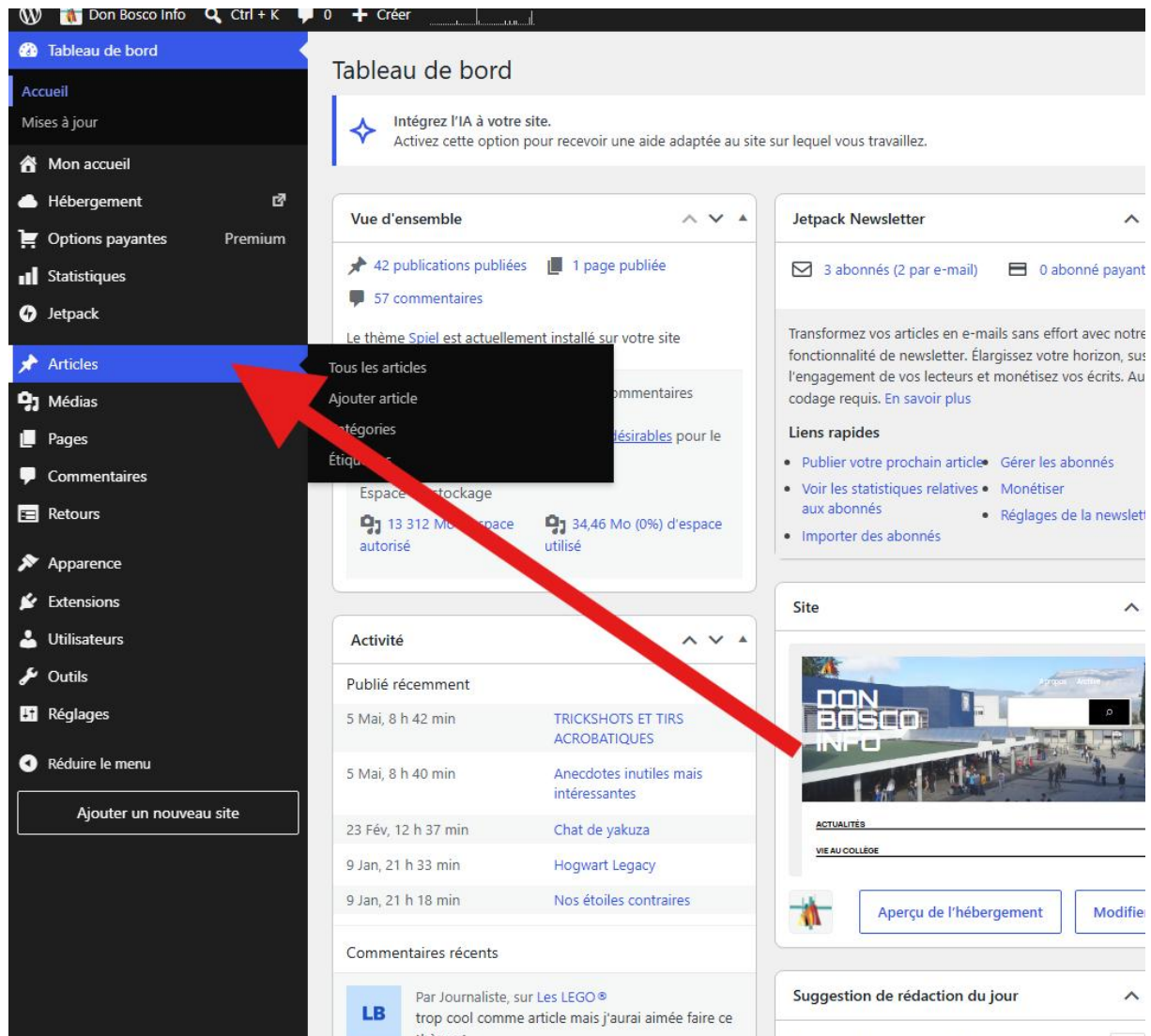
Recherche

PRODUIT	RENOUVELLEMENT/EXPIRATION	MOYEN DE PAIEMENT	ACTIONS
 Plan WordPress.com Premium pour Don Bosco Info (donboscoinfo.fr)	Expire le 25 novembre 2026		⋮
 Enregistrement de domaine : donboscoinfo. pour Don Bosco Info (donboscoinfo.fr)	Expire le 23 novembre 2026		⋮
Voir les campagnes Blaze Ads			>
Voir tous les achats			>

Vous pouvez une fois le paiement effectué, vous pouvez supprimer le moyen de paiement du site.

Gestion du site :

Pour gérer la publication des articles rendez-vous dans la page article



Vous retrouverez sur cette page tous les articles.

Les articles en attente de publication sont indiqués par l'écriture Attente.



Pour le publier rendez-vous sur l'article en cliquant dessus

The screenshot shows a CMS interface for editing an article titled "HAWAÏ". The main editor area contains the following text:

HAWAÏ

Savez vous que à HAWAÏ il y a environ 6,6millions de touriste par ans

Les plages d'Hawai ne sont pas toutes dorées comme on pourrait l'imaginer — elles offrent une palette étonnante grâce à la diversité géologique des îles. Voici les principales couleurs que l'on peut y trouver :

- **Sable blanc** : issu du corail et des coquillages broyés, typique de plages comme Lanikai ou Waikīkī.
- **Sable noir** : formé par la lave basaltique refroidie et fragmentée, visible à Punalu'u sur Big Island.
- **Sable vert** : rare, dû à l'olivine (un minéral volcanique), comme à Papakōlea Beach.
- **Sable rouge** : riche en oxydes de fer, spectaculaire à Kaihalulu Beach sur Maui.

En résumé, Hawai est un véritable nuancier naturel, où chaque plage raconte une histoire volcanique différente.

En résumé, Hawai est un véritable nuancier naturel, où chaque plage raconte une histoire volcanique différente.

Below the text is a placeholder image showing a blue sky and palm trees.

On the right side, there is a sidebar with article details:

- Article: HAWAÏ
- État: En attente
- Publier: immédiatement
- Identifiant: hawai
- Auteur: Journaliste
- Modèle: Articles uniques
- Discussion: Ouvert
- Révisions: 24
- Buttons: Définir l'image mise en avant, Déplacer vers la corbeille
- Options: Améliorer avec l'IA, Optimiser votre référencement, Accès, Extrait, Catégories, Étiquettes

Une fois dans l'éditeur vérifiez ces différents éléments avant la publication :

Tout d'abord vérifiez et corrigez l'orthographe de l'article.

Ensuite vérifiez que le premier élément de l'article et le titre.

Là c'est correct le tire est en premier

HAWAÏ

Savez vous que à HAWAÏ il y a environ 6,6millions de touriste par ans

Les plages d'Hawai ne sont pas toutes dorées comme on pourrait l'imaginer — elles offrent une palette étonnante grâce à la diversité géologique des îles. Voici les principales couleurs que l'on peut y trouver :

- **Sable blanc** : issu du corail et des coquillages broyés, typique de plages comme Lanikai ou Waikīkī.

Ici le titre est en dessous cela n'est pas correct déplacer le titre / changer le texte du haut et enlever celui qui est en dessous

Article

Hawaï

Savez vous que à HAWAÏ il y a environ 6,6millions de touriste par ans

Les plages d'Hawaï ne sont pas toutes dorées comme on pourrait l'imaginer – elles offrent une palette étonnante grâce à la diversité géologique des îles. Voici les principales couleurs que l'on peut y trouver :

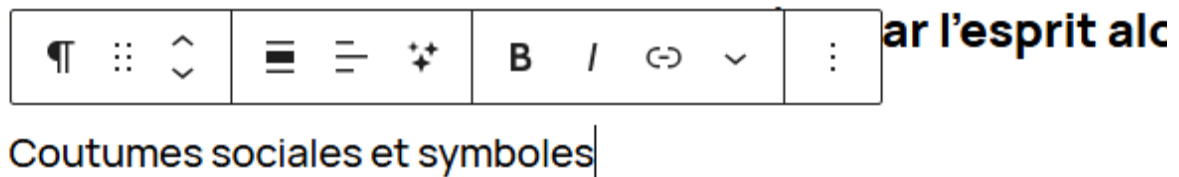
Ensuite assurer vous que les différent paragraphes sont séparés par des titres sous la bonne forme

Ici le titre du paragraphe et a la même taille alors qui devrais représenter un titre

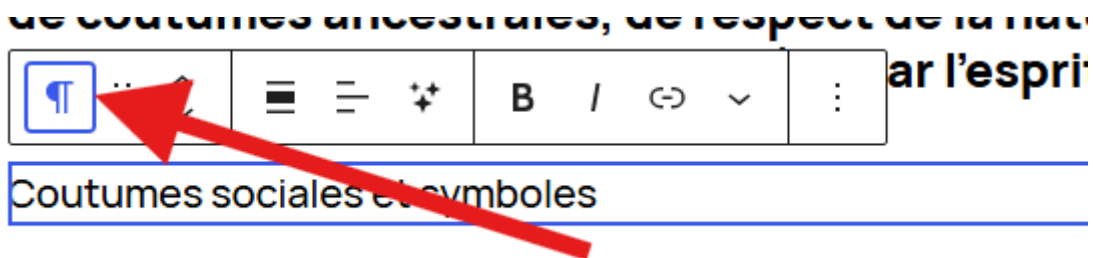
Coutumes sociales et symboles

À Hawaï, les interactions sociales sont marquées par des gestes de respect et de convivialité. On salue souvent par un baiser sur la joue et il est courant d'enlever ses chaussures en entrant dans une maison. Lorsqu'on est invité à un repas ou une fête, il est poli d'apporter un dessert ou un cadeau. Le port d'une fleur sur l'oreille indique le statut marital d'une femme : à gauche si elle est mariée, à droite si elle est célibataire. Le lei, collier de fleurs, est offert pour accueillir les visiteurs ou célébrer des événements importants comme un anniversaire ou un diplôme, avec des règles spécifiques pour les femmes enceintes afin d'éviter les superstitions liées à la grossesse

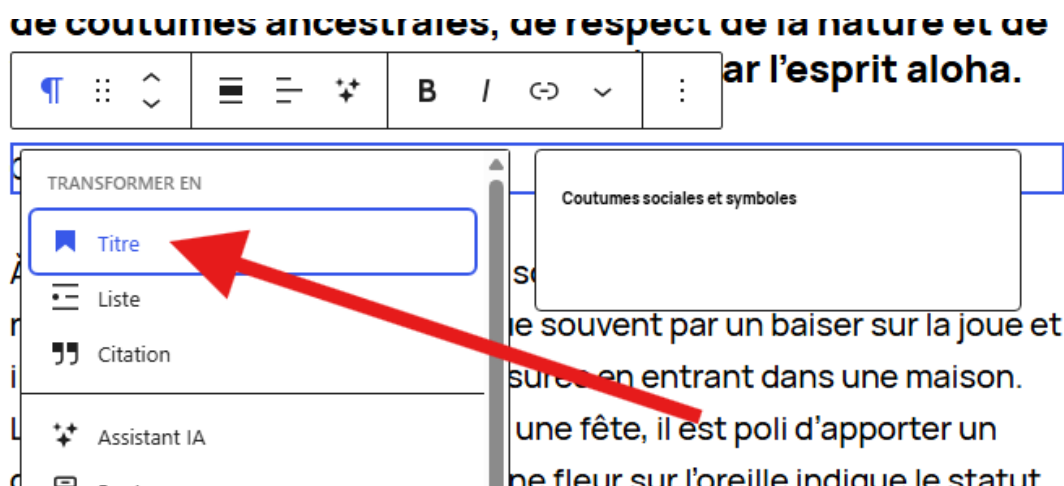
Pour cela allez sur la ligne du titre



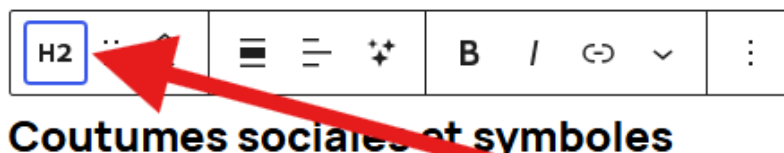
Parmi les éléments proposés aller sur l'icône paragraphe ou autre élément qui n'est pas un titre



Ensuite sélectionner Transformer en Titre

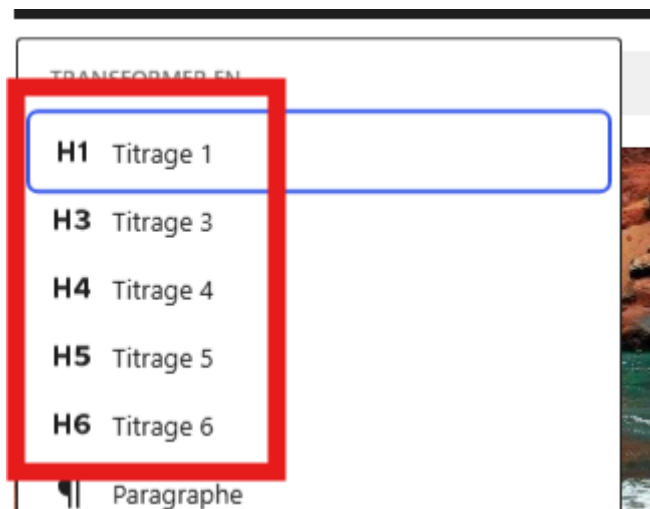


Une fois transformer en titre, si vous voulez régler la taille allez sur l'icône H..



À Hawaï, les interactions sociales sont marquées par des gestes de respect et de convivialité. On salue souvent par un baiser sur la joue,

Vous pouvez choisir la taille du titre.



Sachant que le plus le nombre est grand plus le titre est Grand.

Il faut aussi prendre en compte qu'un titre avec un plus petit nombre est plus important.

Pour référence, un titre de partie est en H1 ou H2 est une sous partie en H3, H4.

Une fois régler vous obtenez quelque chose comme cela.

Coutumes sociales et symboles

À Hawaï, les interactions sociales sont marquées par des gestes de respect et de convivialité. On salue souvent par un baiser sur la joue et il est courant d'enlever ses chaussures en entrant dans une maison. Lorsqu'on est invité à un repas ou une fête, il est poli d'apporter un dessert ou un cadeau. Le port d'une fleur sur l'oreille indique le statut marital d'une femme : à gauche si elle est en couple, à droite si elle est célibataire. Le lei, collier de fleurs, est offert pour accueillir les visiteurs ou célébrer des événements importants comme un anniversaire ou un diplôme, avec des règles spécifiques pour les femmes enceintes afin d'éviter les superstitions liées à la grossesse

La vérification ne se limite pas qu'au titre, vérifier aussi que les paragraphes bien des paragraphes et pas autre chose

Coutumes sociales et symboles

À Hawaï, les interactions sociales sont marquées par des gestes de respect et de convivialité. On salue souvent par un baiser sur la joue et il est courant d'enlever ses chaussures en entrant dans une maison. Lorsqu'on est invité à un repas ou une fête, il est poli d'apporter un dessert ou un cadeau. Le port d'une fleur sur l'oreille indique le statut marital d'une femme : à gauche si elle est en couple, à droite si elle est célibataire. Le lei, collier de fleurs, est offert pour accueillir les visiteurs ou célébrer des événements importants comme un anniversaire ou un diplôme, avec des règles spécifiques pour les femmes enceintes afin d'éviter les superstitions liées à la grossesse

Si c'est le cas comme ici ou le paragraphe est un titre alors faites la même opération en sélectionnant tout le texte mais en cette fois ci transformant le texte en paragraphe ou en cela a quoi cela doit être.

The screenshot shows a text editor interface. At the top, there is a toolbar with icons for heading levels (H2), bold (B), italic (I), link (G), and a dropdown menu. Below the toolbar, a context menu is open, titled 'TRANSFORMER EN'. The menu lists several options: 'H1 Titrage 1', 'H3 Titrage 3', 'H4 Titrage 4', 'H5 Titrage 5', 'H6 Titrage 6', 'Paragraphe' (highlighted with a blue selection bar), 'Liste', 'Citation', 'Assistant IA', 'Colonnes', 'Détails', and 'Groupe'. The background text, which is the same as the one in the previous block, is visible but partially obscured by the menu. The text describes Hawaiian social customs, including greetings, gift-giving, and the significance of wearing a flower in the ear or a lei.

Différentes dispositions d'éléments peuvent être effectuées comme la mise en liste à puces.

- **Sable blanc** : issu du corail et des coquillages broyés, typique de plages comme Lanikai ou Waikīkī.
- **Sable noir** : formé par la lave basaltique refroidie et fragmentée, visible à Punalu'u sur Big Island.
- **Sable vert** : rare, dû à l'olivine (un minéral volcanique), comme à Papakōlea Beach.
- **Sable rouge** : riche en oxydes de fer, spectaculaire à Kaihalulu Beach sur Maui.

Ensuite vérifiez que les images ajoutées sont bien présentes et de bonne qualité.

En résumé, Hawaï est un véritable nuancier naturel, où chaque plage raconte une histoire volcanique différente.



Si non présente ou de mauvaise qualité, essayer de voir avec la/les personne/s qui a/ont écrit l'article

En resume, Hawaï est un véritable nuancier naturel, où chaque plage raconte une histoire volcanique différente.



Ensuite vérifiez qu'il n'y a pas de lien glissé par erreur dans un texte.

Cela arrive surtout si un copier-coller est effectué d'un site

Exemple ici

L'esprit aloha

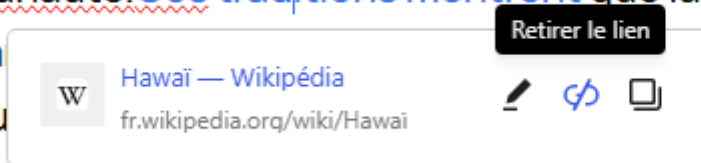
Le mot **Aloha** dépasse le simple salut : il signifie le partage de l'énergie de la vie avec joie et bienveillance. L'**Aloha Spirit** incarne la gentillesse, la compassion et la responsabilité envers les autres, reflétant l'essence des traditions hawaïennes et leur lien profond avec la nature et la communauté. [Ces traditions montrent](#) que la culture hawaïenne est un mélange vivant de respect des ancêtres, de la nature et des relations humaines, offrant une expérience unique à ceux qui visitent ou s'intéressent à l'archipel.

De nombreux films sont créés à Hawaï comme L'île et Stitch. Voici

Lien en bleu

Pour le supprimer cliquez sur retirer le lien

ice des traditions hawaïennes et leur lien profond avec
communauté. Ces traditions montrent que la culture haw
méla
ns hu
téressent à l'archipel.



Si ce que vous pensez être un lien n'affiche pas de possibilité d'être enlevée, c'est que ce n'est pas un lien mais un texte de couleur.

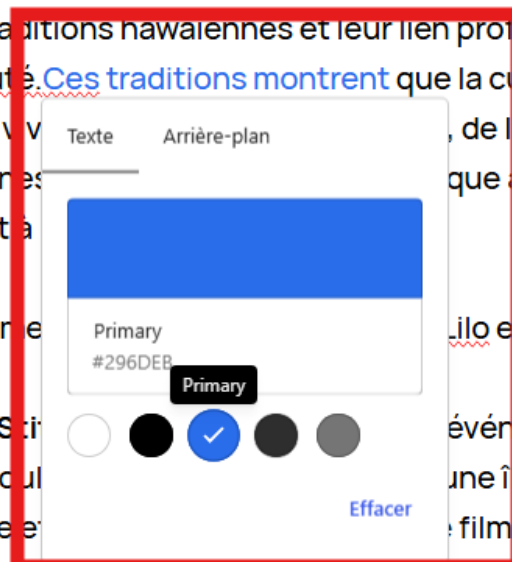
Ce qui est possible, ici le texte a été mis en évidence.



Le mot **Aloha** dépasse le simple salut : il signifie le partage de l'énergie de la vie avec joie et bienveillance. L'**Aloha Spirit** incarne la gentillesse, la compassion et la responsabilité envers les autres, reflétant l'essence des traditions hawaïennes et leur lien profond avec la nature et la communauté. Ces traditions montrent que la culture hawaïenne est un mélange de valeurs, de la nature et des relations humaines que ceux qui visitent ou s'intéressent à

De nombreux films comme Lilo et Stitch, Vaiana...

Le film "Lilo et Stitch" raconte l'histoire se déroulant sur l'île d'Oahu, une île célèbre pour sa beauté naturelle et sa culture hawaïenne. Le film capture la culture et la nature hawaïenne, offrant un décor authentique qui enrichit



Il arrive aussi que certain article ne soit pas aéré, essayer de ne pas faire de trop gros paragraphe de texte sans fin.

La valeur de **Malama Aina** souligne le respect et la protection de la terre, considérée comme un privilège et une responsabilité pour les générations futures. D'autres principes comme **Lokomaika'i** (générosité et gentillesse) et **Ho'ohanohano** (honneur et intégrité) guident le comportement quotidien et les interactions sociales. Traditions artistiques et cérémonielles La danse **hula** est un élément central de la culture hawaïenne, utilisée pour raconter des histoires, honorer les dieux et célébrer des événements. Les **luau**, festins traditionnels, rassemblent famille et amis autour de la nourriture, de la musique et de la danse. Le **lei** est également porté lors de ces cérémonies, symbolisant l'accueil, le respect et la célébration de la vie. Héritage historique La société hawaïenne traditionnelle était organisée selon un système hiérarchique avec les **ali'i** (chefs et nobles) et les **maka'ainana** (le peuple), répartis dans des territoires appelés **ahupua'a**, garantissant l'accès aux ressources naturelles. Les premiers habitants, venus des Marquises et de Tahiti, ont apporté des plantes et animaux essentiels à la survie et au développement de la civilisation hawaïenne. L'esprit aloha Le mot **Aloha** dépasse le simple salut : il signifie le partage de l'énergie de la vie avec joie et bienveillance. L'**Aloha Spirit** incarne la gentillesse, la compassion et la responsabilité envers les autres, reflétant l'essence des traditions hawaïennes et leur lien profond avec

Vérifiez que le(s) prénom(s) et la/les classe de l'auteur(trice) si possible soit bien sur écrit à la fin de l'article

FIN

Bonne vacance!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

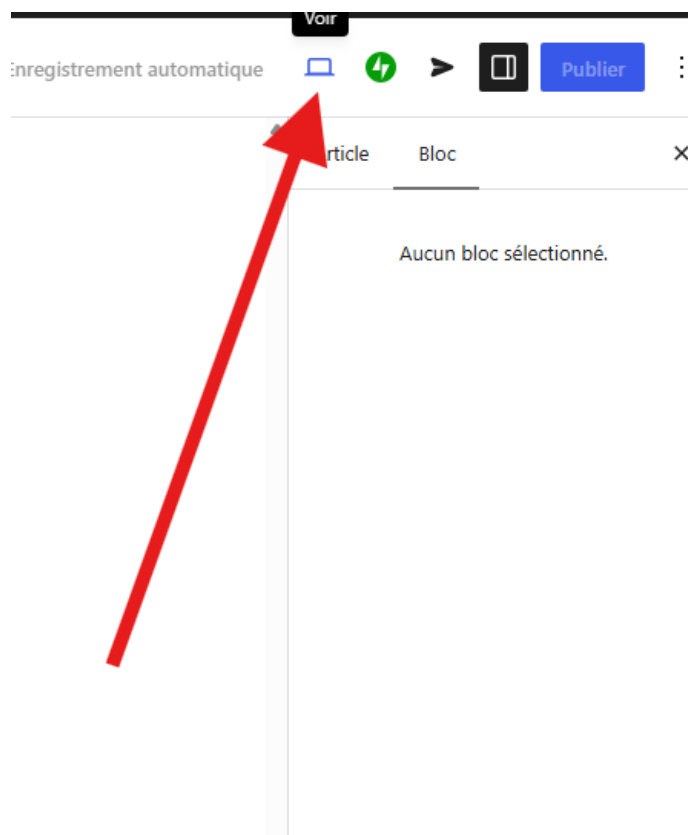
Candice 6eme 2 et Annabelle 6eme 2

Commencez par saisir du texte ou entrez « / » pour insérer un bloc

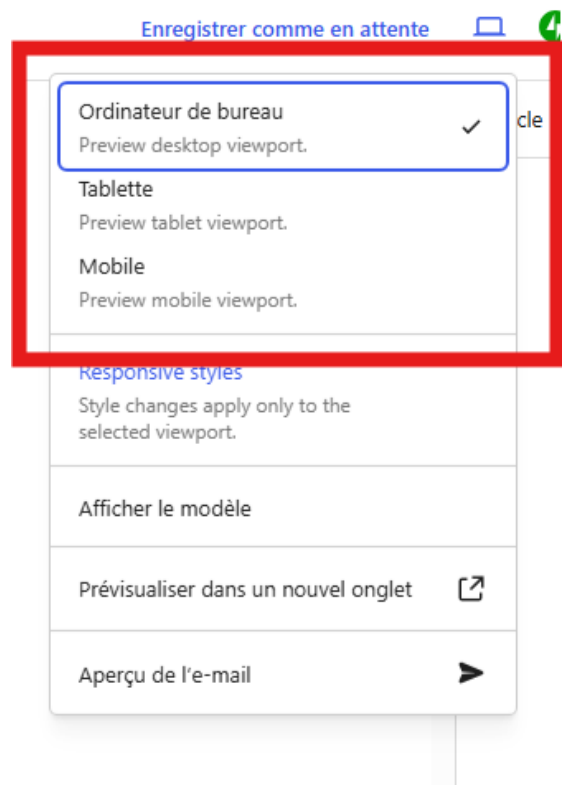
Si jamais vous n'avez pas finis de modifiez l'article, vous pouvez enregistrer l'article en tant qu'attente en cliquant sur Enregistrer comme attente.

The screenshot shows a web editor interface. At the top, there is a toolbar with several icons and a button labeled "Publier". Below the toolbar, there is a text area with the text "Enregistrer comme en attente" in blue. A large red arrow points from the bottom left towards this button. On the right side, there is a sidebar with various formatting options, including "Paragraphe", "Typographie", "Arrière-plan", "Dimensions", and "Bordure". The text "Enregistrer comme en attente" is highlighted in blue, indicating it is a clickable link or button.

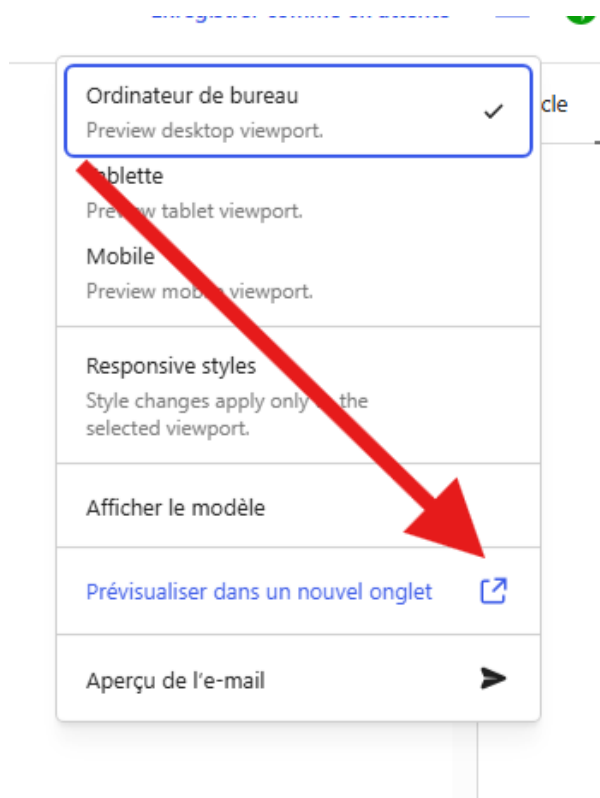
Si vous voulez voir l'article avant sa publication cliquez sur l'icone ordinateur en haut à gauche.



Choisissez la manière dont vous voulez voir l'article. Parmi la version ordinateur, tablette ou téléphone.



Enfin faite Prévisualiser dans un nouvel onglet



Cela va vous donner un aperçu de la façon dont sera l'article une fois publier sur le site.

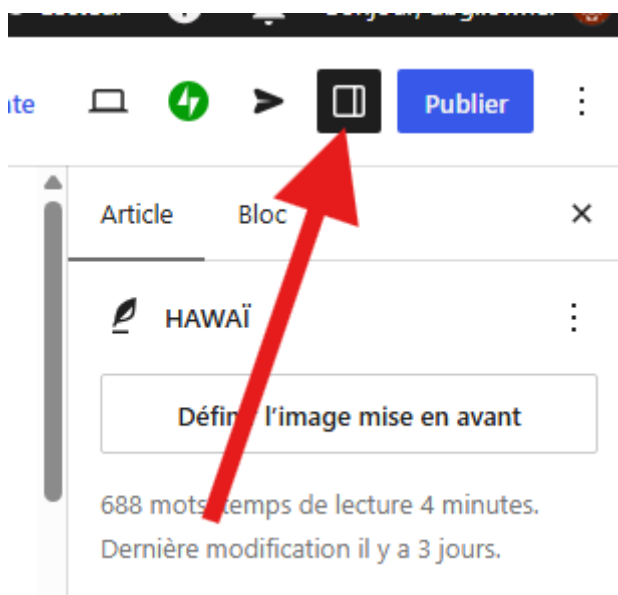
Une fois toutes les l'orthographe et toutes les vérifications de mise en page effectués

Avant de publier l'article rendez vous dans les réglages de l'article.



The screenshot shows a settings panel for an article titled 'HAWAÏ'. At the top, there are tabs for 'Article' and 'Bloc', with a close button 'X'. Below the title, there is a button 'Définir l'image mise en avant'. The panel displays various metadata: '688 mots, temps de lecture 4 minutes.' and 'Dernière modification il y a 3 jours.' followed by a list of settings: 'État' (En attente), 'Publier' (Immédiatement), 'Identifiant' (hawai), 'Auteur' (Journaliste), 'Modèle' (Articles uniques), 'Discussion' (Ouvert), and 'Révisions' (27). A red button 'Déplacer vers la corbeille' is located below the list. At the bottom, there are several expandable sections: 'Améliorer avec l'IA', 'Optimiser votre référencement', 'Audience', 'Extrait', 'Catégories', and 'Étiquettes', each with a downward arrow.

S'ils ne sont pas déjà ouverts cliquez sur ce bouton

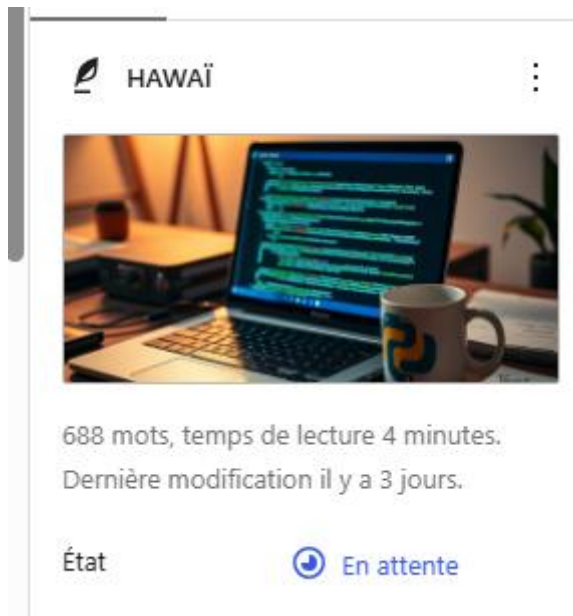


This screenshot shows the same article settings panel as above, but with a red arrow pointing to the 'Publier' button in the top navigation bar. The navigation bar also includes icons for a laptop, a green lightning bolt, a right arrow, and a document icon. The settings panel itself is partially visible, showing the title 'HAWAÏ', the 'Définir l'image mise en avant' button, and the word count '688 mots, temps de lecture 4 minutes.'.

Une fois dans les paramètres commencer par vérifier s'il y a une image mise en avant.

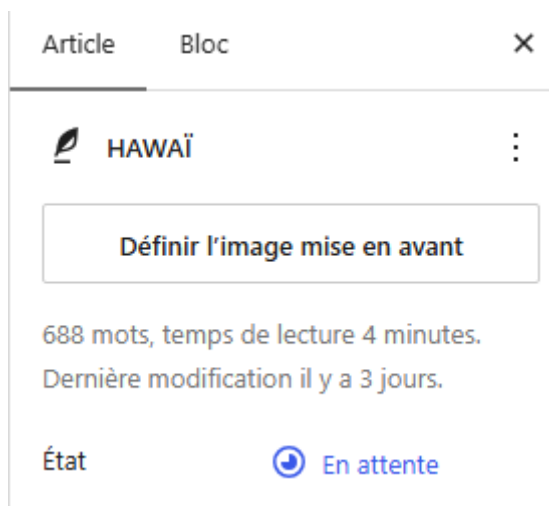
Cela correspond à l'image de couverture de l'article.

S'il y en a une elle doit apparaître tout en haut



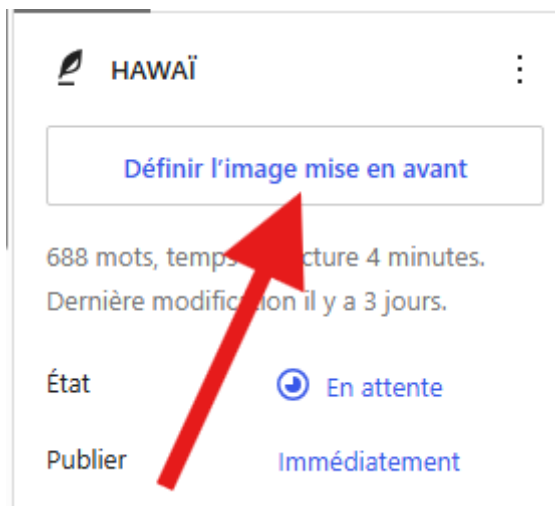
Ici il y en a une.

Cependant s'il est écrit définir l'image mise en avant

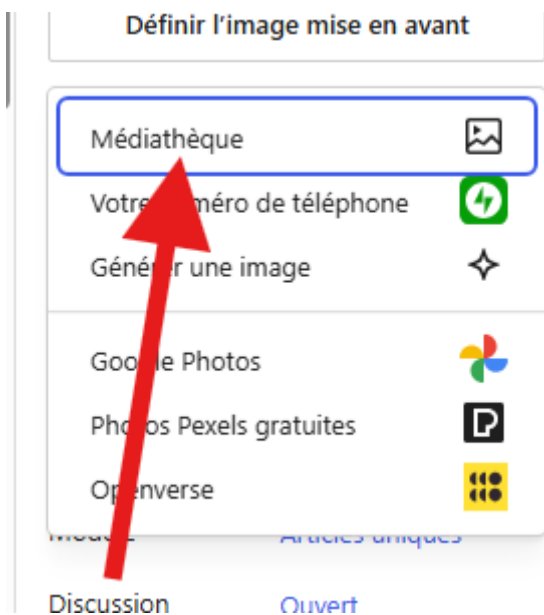


Cela signifie qu'il faut mettre une image

Pour cela cliquer sur définir l'image mise en avant



Cliquez sur médiathèques



Une fois dans charger des fichiers vous pouvez soit importer l'image depuis votre ordinateur en faisant Choisir des fichiers. Ou alors vous pouvez importez votre image à partir d'une url en faisant ouvrir à partir d'une url.

Choisissez une image en rapport avec l'article ou alors demandez a/aux auteur/trice(s)

Déposez vos fichiers pour les mettre en ligne
ou

Choisir des fichiers

[Charger à partir de l'URL](#)

Types de fichiers acceptés : jpg, jpeg, png, gif, pdf, doc, ppt, odt, docx, pptx, xls, xlsx, key, webp, heic, heif, asc, mp3, m4a, wav, ogg, flac, zip, tar, tiff, bmp, ogv, mp4, mkv, mov, wmv, avi, mpg, 3gp, 3g2

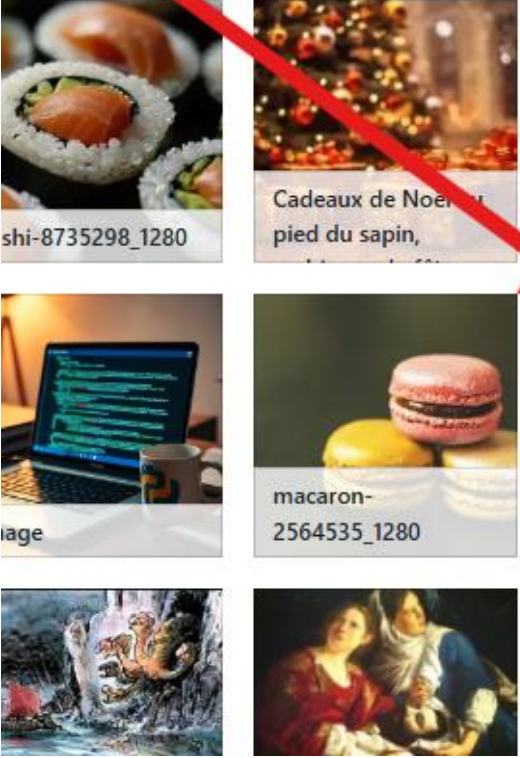
Vous utilisez actuellement 42.4 Mo sur 13 Go (0%).

Taille de fichier maximale pour la mise en ligne : 5 Go.

Une fois l'image importer cela va vous rediriger vers Médiathèque.

Vous pouvez modifier le recadrage de l'image en faisant modifier l'image

Chercher parmi les médias



shi-8735298_1280

Cadeaux de Noël
pied du sapin,

macaron-
2564535_1280

DÉTAILS DU FICHIER JOINT



nos-etoiles-contraires-pourquoi-le-film-va-marcher.jpg
9 janvier 2026
951 Ko
1098 pixels par 768
[Modifier l'image](#)
[Supprimer définitivement](#)

Texte alternatif

[Apprendre à décrire le but de l'image](#) . Laissez vide si l'image est purement décorative

Titre

Nos-etoiles-contraires-p

Une fois les modifications effectuées cliquez sur Enregistrer les modifications

Modifier l'image

Recadrer

Redimensionner

Rotation de l'image

Annuler

Rétablir

Annuler la modification

Enregistrer les modifications



RECADRER L'IMAGE ?

Proportion de taille :
 :

Sélection :
 x

Coordonnées de départ :
 0 x 0

Appliquer le recadrage

Annuler le recadrage

Une fois l'image modifier cliquez sur Définir l'image mise en avant.

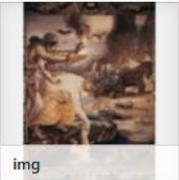
t8pgg4cubarx
THON

13iclsfut8pgg4cubarx
h1a
PYTHON

image

macaron-
2564535_1280

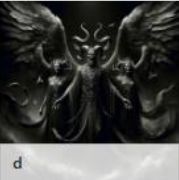
i-creatz-
spCK68-

img

img2

img3

i-creatz-
spCK68-

d

f

g

i-creatz-
spCK68-

nourriture aliments
assiette restaurant

GERMAN
UNITY
DAY
images

photo a faible angle
de dinosaure

Texte alternatif

[Apprendre à décrire le but de l'image](#). Laissez vide si l'image est purement décorative.

Titre
Nos-etoiles-contraires-p

Légende de l'image

Description

Adresse web du fichier :
https://donbosco.gieres.fr

Copier l'URL dans le presse-papier

Définir l'image mise en avant

Une fois l'image ajoutée allez dans extrait

688 mots, temps de lecture 4 minutes.
Dernière modification il y a 3 jours.

État  En attente

Publier Immédiatement

Identifiant hawai

Auteur **Journaliste**

Modèle Articles uniques

Discussion Ouvert

Révisions 27

[Placer vers la corbeille](#)

Améliorer avec l'IA  ▼

Optimiser votre référencement  ▼

Audience  ▼

Extrait ▼

Catégories ▼

Étiquettes ▼

Dans rédiger un extrait vérifiez qu'un extrait est rentrés. L'extrait correspond à la phrase d'accroche de l'article. Il ne doit pas être trop long (en dessous de 14 mots).

Audience  ▼

Extrait ^

RÉDIGER UN EXTRAIT (FACULTATIF)

Connaissiez vous Hawaïi cette île au
mille couleur...

8 mots

[En apprendre plus sur les extraits
manuels](#)

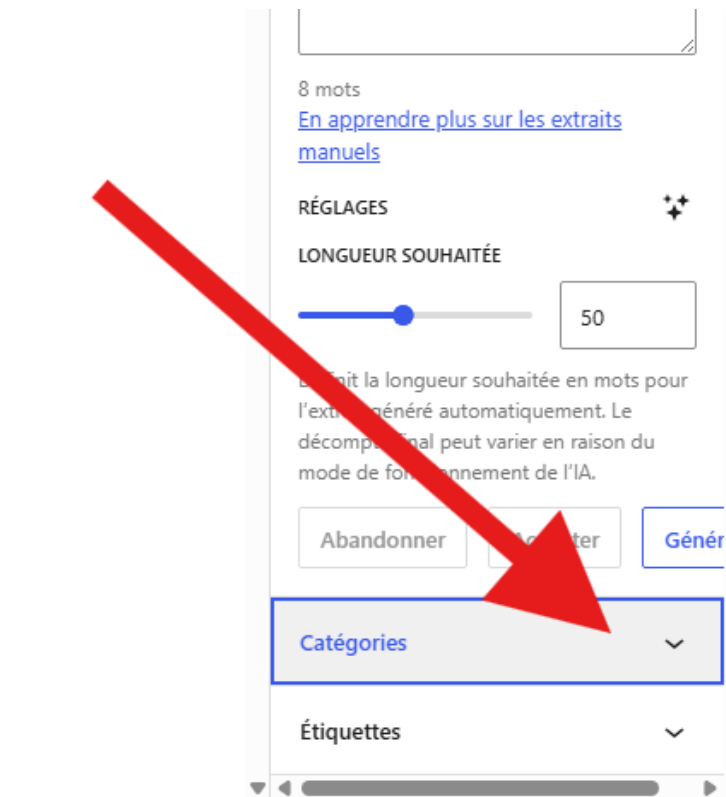
RÉGLAGES 

LONGUEUR SOUHAITÉE

 50

S'il n'y en a pas, mettez-en et s'il est trop long modifiez le. Conseil l'extrait doit donner envie de lire l'article !

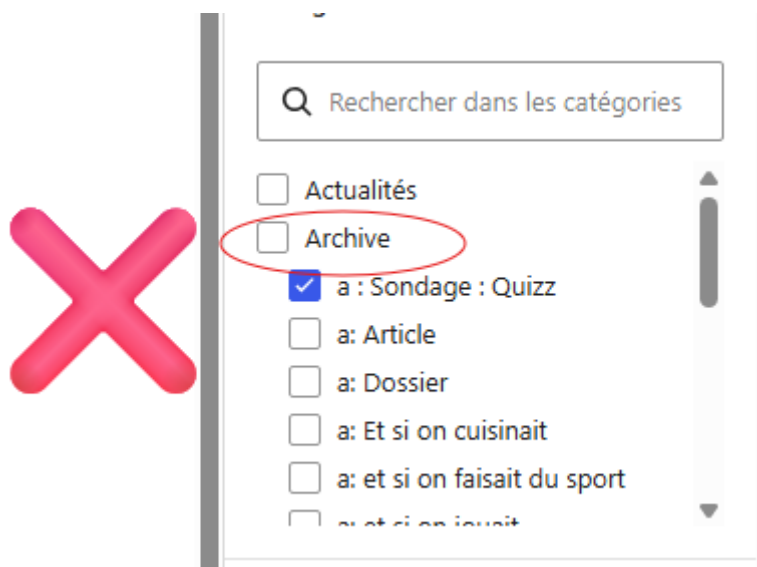
Ensuite allez dans catégories.



Vérifiez qu'une catégorie a bien été mise à l'article.

Si la catégorie sélectionnée est une catégorie contenant un a :

Il faut changer car cela correspond aux archives.



Ensuite si plusieurs catégories sont sélectionnées ce n'est pas correct il en faut qu'une.

Enfin il ne faut pas non plus choisir la catégorie Non classé.

Guide pour choisir :

Actualités correspond à une actualité (exemple Noël, Le printemps arrive...)

Vie au collège correspond à un événement au collège (exemple le marché de Noël, les voyages des 4eme...)

Dossier correspond à un article d'une (plus important et plus long qu'un article c'est un grand thème)

Article correspond à un article pouvant être de tous les sujets.

Avant de mettre un article dans la catégorie article vérifiez s'il ne correspond à aucun de ces thèmes :

Sondage / Quizz est destiné au sondage et quizz.

Et si on cuisinait est un article parlant de cuisine (exemple une recette)

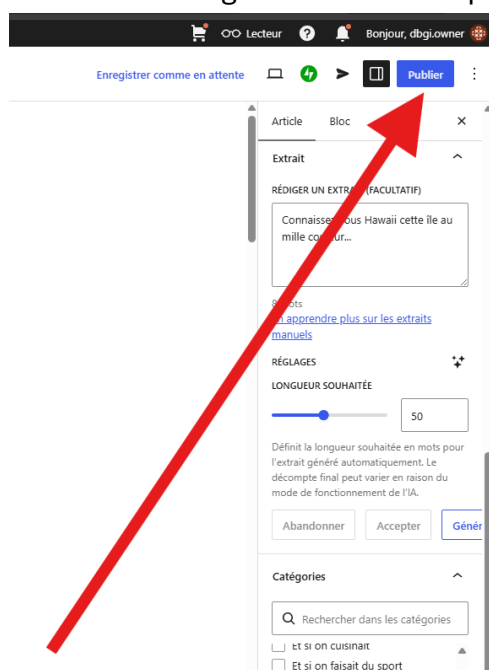
Et si on jouait correspond aux articles parlants de jeux (jeux vidéo, jeux de cartes, de société compris)

Et si on lisait correspond aux articles parlants de lecture.

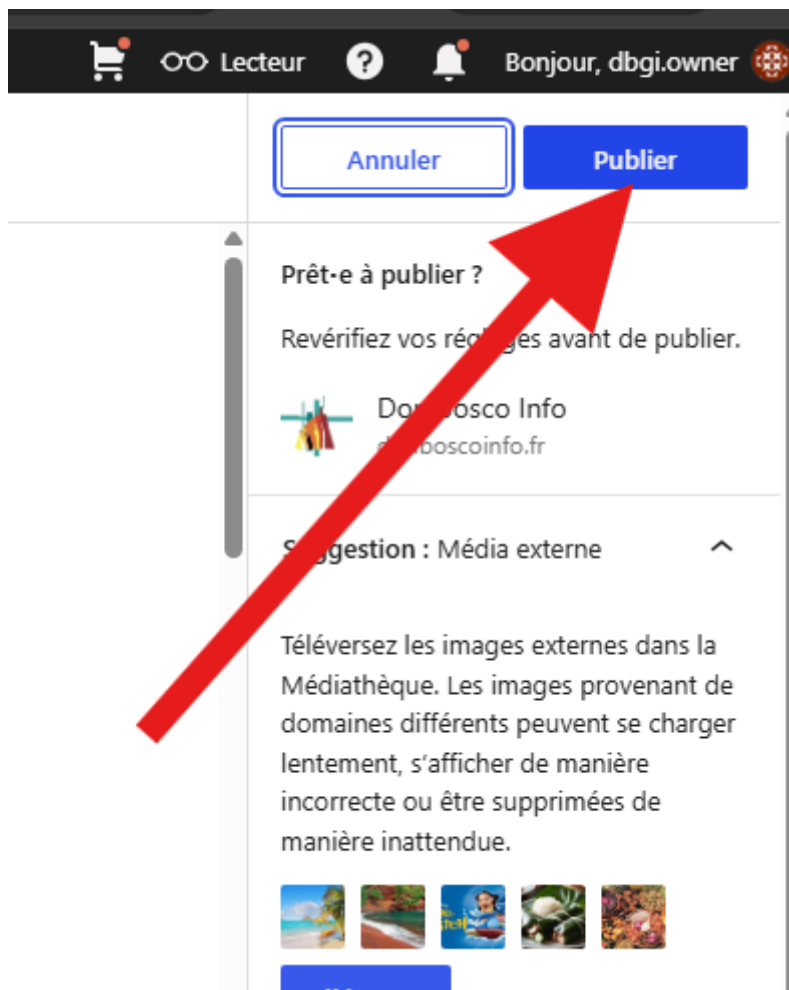
Et si on faisait du sport pour les articles parlant de sport.

Enfin et si on voyageait pour les articles sur les voyages.

Une fois la catégorie choisie vous pouvez publier l'article.



Cliquez une seconde fois sur publier

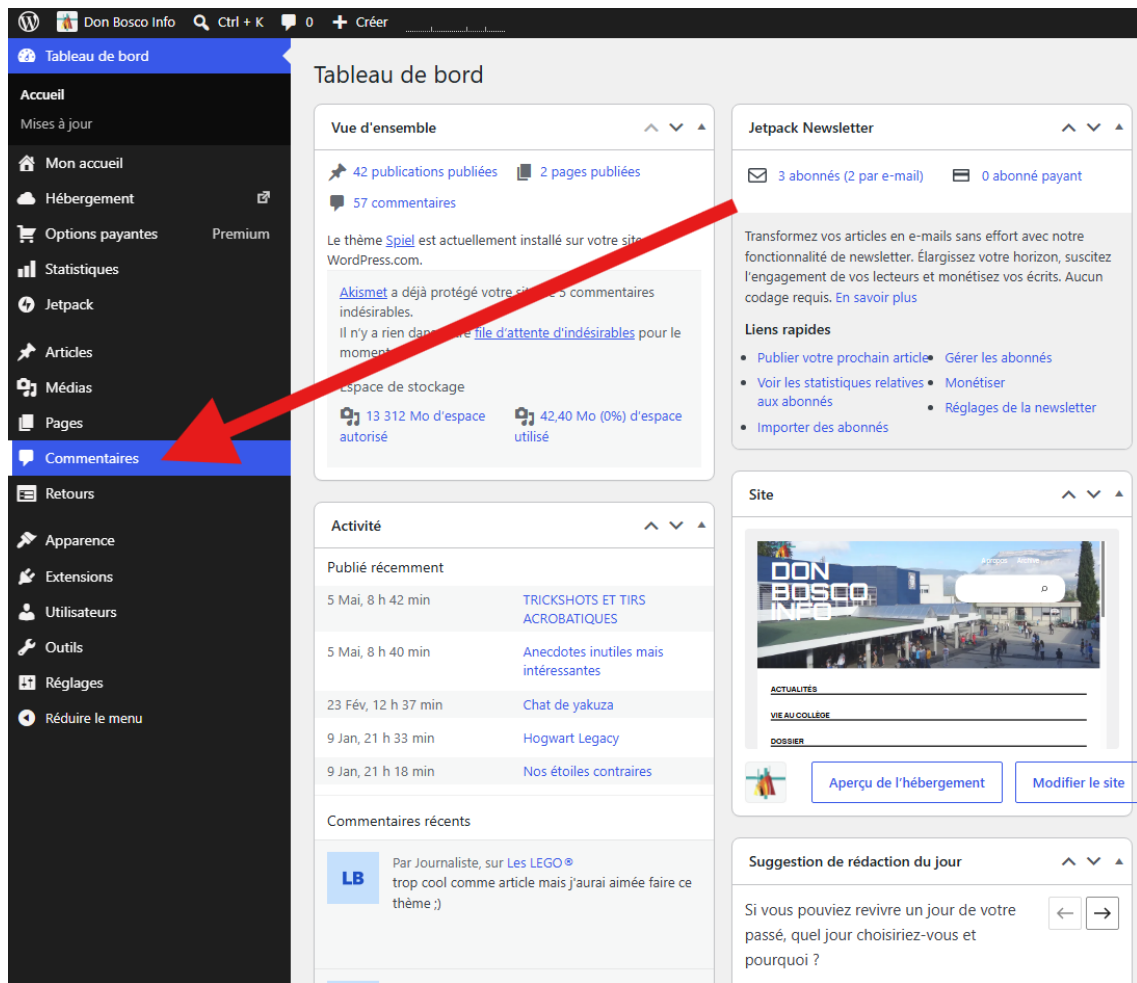


Et l'article est maintenant publié sur le site !

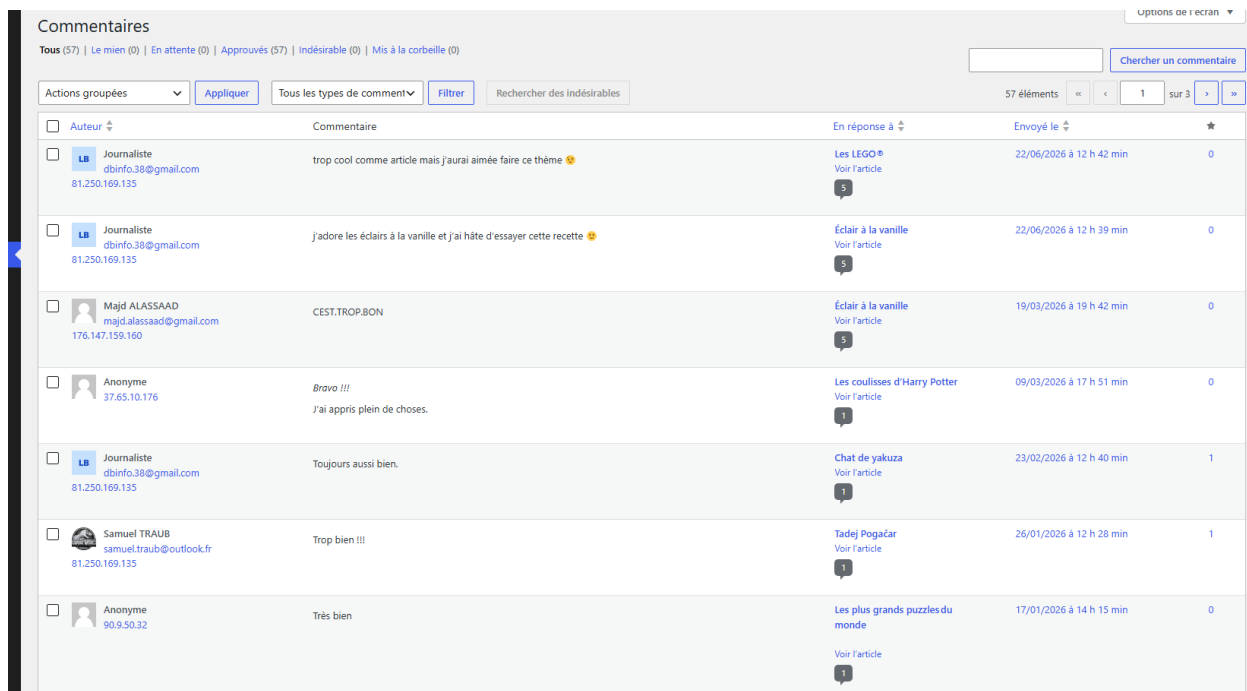
Gestion du site :

La différente chose à gérer en tant qu'administrateur site sont aussi la gestion des commentaires sur les articles.

Pour cela allez dans le tableau de bord et ensuite Commentaires



Une fois dans Commentaires, vous voyez tous les commentaires qui sont visible sur le site



Si un commentaire est inapproprié vous pouvez le désapprouver en passant dessus

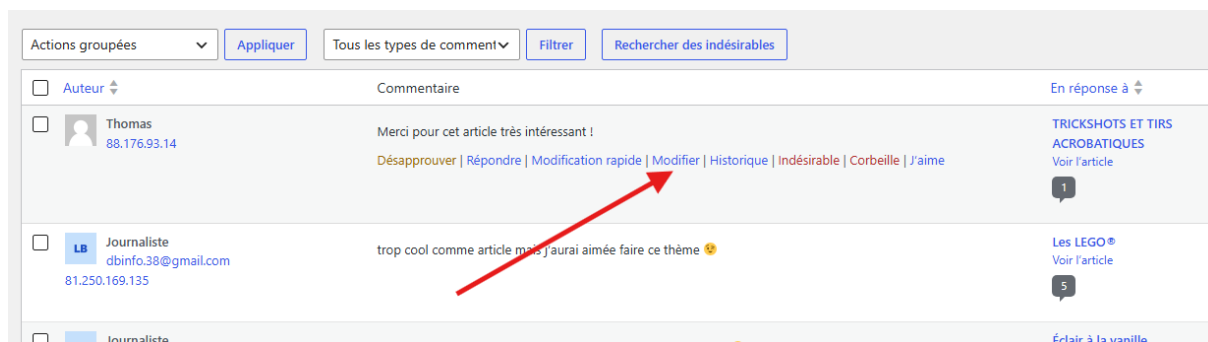
Et en cliquant sur Désapprouver



Le Désapprouver, le supprime de l'article, vous pouvez aussi le supprimer en faisant Corbeille



Si vous voulez le modifiez pour par exemple corriger une faute d'orthographe ou changer quelque chose dans le commentaire, faites Modifier



Ensuite vous pouvez modifier le texte dans l'encadré

Permalien : <https://donhossinfo.fr/2026/05/05/trickshots-et-tirs-acrobatiques/comment-page-1/#comment-128>

Auteur

Nom

E-mail

URL

Modifier

Enregistrer

☐ Éta

☒ App

☐ En a

☐ Indé

☐ Env

[Modifier](#)

☐ En

[ACROB](#)

En répo

[Déplace](#)

Modifier

Merci pour cet article très intéressant !

Voir l'historique du commentaire

il y a 5 minutes - dbgiowner a changé le statut de commentaire à **approved**

il y a 6 minutes - dbgiowner a changé le statut de commentaire à **unapproved**

il y a 8 minutes - dbgiowner a changé le statut de commentaire à **approved**

il y a 8 minutes - dbgiowner a changé le statut de commentaire à **unapproved**

il y a 11 minutes - Akismet a révisé et validé ce commentaire

Une fois les modifications effectuées faites mettre à jour pour enregistrer les modifications.

☐ En attente

☐ Indésirable

☒ Envoyé le : 21 août 2026 à 14h 51 min

[Modifier](#)

☒ En réponse à : [TRICKSHOTS ET TIRS ACROBATIQUES](#)

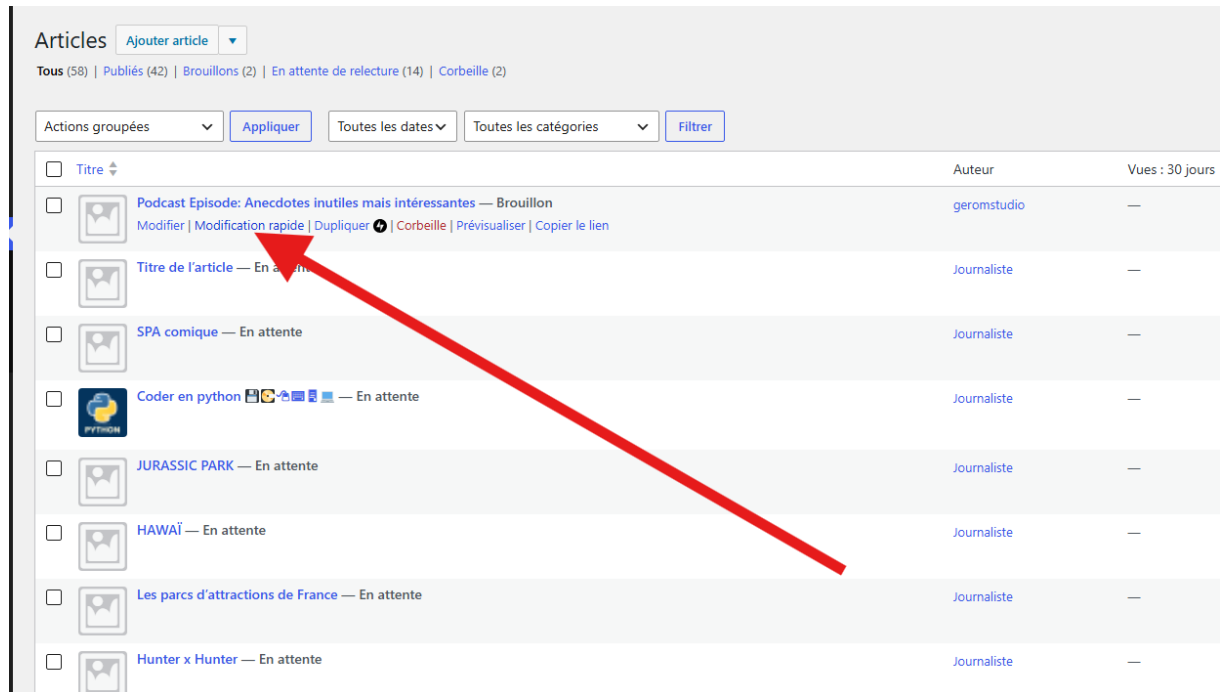
En réponse à : [Aucun](#) [Modifier](#)

[Déplacer dans la corbeille](#)

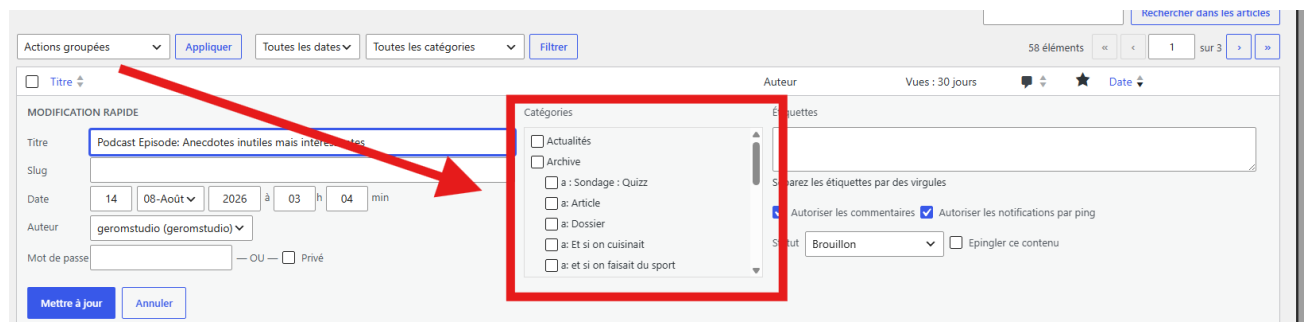
Mettre à jour

Ensuite il faut aussi penser à mettre dans les archives les anciens articles. Pour cela aller dans article.

Une fois dans Articles allez sur l'article auquel vous voulez passer en archive et ensuite cliquez sur Modification rapide



Allez dans les Catégories



Trouvez la catégorie qui était sélectionnée

Catégories

- ☐ a: et si on faisait du sport
- ☐ a: et si on jouait
- ☐ a: Et si on voyageait
- ☐ a: Vie au collège
- ☒ Article
- ☐ Dossier
- ☐ Et si on cuisinait

Étiquettes

Séparez les

☒ Autoris

Statut Br

Désélectionnez-la et cherchez celle qui correspond dans les catégories Archive (Celles qui ont un a : devant

Catégories

- ☐ Actualités
- ☐ Archive
 - ☐ a : Sondage : Quizz
 - ☐ a: Article
 - ☐ a: Dossier
 - ☐ a: Et si on cuisinait
 - ☐ a: et si on faisait du sport

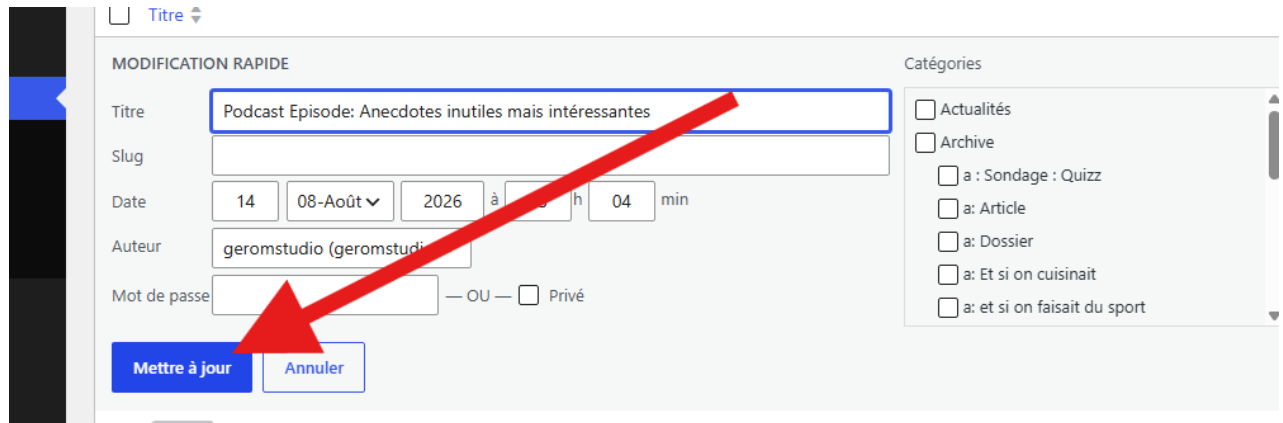
Et enfin cochez celle qui correspond à l'ancienne catégorie

Catégories

- ☐ Actualités
- ☐ Archive
 - ☐ a : Sondage : Quizz
 - ☒ a: Article
 - ☐ a: Dossier
 - ☐ a: Et si on cuisinait
 - ☐ a: et si on faisait du sport

Dans ce cas c'était un article donc la catégorie archive correspond à : a: Article

Une fois cela fait faites mettre à jour



The screenshot shows a 'MODIFICATION RAPIDE' (Quick Modification) form. The title field is filled with 'Podcast Episode: Anecdotes inutiles mais intéressantes'. The date is set to 14/08-Août 2026 at 04 minutes. The author is 'geromstudio (geromstudio)'. The password field is empty, with an option for 'Privé' (Private). On the right, under 'Catégories' (Categories), the 'Archive' checkbox is selected, and a red arrow points from it to the 'Mettre à jour' (Update) button at the bottom left.

Titre

MODIFICATION RAPIDE

Titre Podcast Episode: Anecdotes inutiles mais intéressantes

Slug

Date 14 08-Août 2026 à 04 h 04 min

Auteur geromstudio (geromstudio)

Mot de passe — OU — ☐ Privé

Mettre à jour Annuler

Catégories

- ☐ Actualités
- ☒ Archive
 - ☐ a : Sondage : Quizz
 - ☐ a: Article
 - ☐ a: Dossier
 - ☐ a: Et si on cuisinait
 - ☐ a: et si on faisait du sport

**SI JAMAIS IL Y A UN PROBLEME VOUS POUVEZ ME
CONTACTER A L'ADRESSE MAIL SUIVANTE :**

romainlastella@hotmail.com